OSNOVNA ŠKOLA NOVO ČIČE

TRG ANTUNA CVETKOVIĆA 27

10 415 NOVO ČIČE

Tel.: 01/6231 420

E- mail: [ured@os-novo-cice.skole.hr](mailto:ured@os-novo-cice.skole.hr)

OIB: 14772335018

**Klasa: 602-22/24-01/01**

**Urbroj: 238-31-161-01-24-1**

**Novo Čiče, 04. listopada 2024.**

# ŠKOLSKI KURIKULUM

OŠ Novo Čiče

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Školski odbor na sjednici održanoj 4. listopada 2024. godine na prijedlog Učiteljskog vijeća donosi

**ŠKOLSKI KURIKULUM**

# Uvod

Kurikulum podrazumijeva i uključuje opsežno planiranje, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, ustrojstvo i kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa (prof. dr. Vladimir Jurić, Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu).

U školskoj teoriji i praksi kurikulum sadrži sve sadržaje, procese i aktivnosti koji imaju za cilj ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja na način da se promoviraju intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj djece/učenika. Uz službeni program, kurikulum sadrži i one aktivnosti i sadržaje koje možemo smatrati neformalnim, a predstavljaju posebnost škole.

Školskim kurikulumom utvrđen je dugoročni i kratkoročni plan i program rada škole kroz izbornu nastavu, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, te druge odgojno-obrazovne programe i projekte prema smjernicama HNOS – a.

Pri izradi školskog kurikuluma stavljen je naglasak na specifičnosti škole i sredine u kojoj škola djeluje. Središte i polazište rada na sadržajima školskog kurikuluma jesu potrebe i interesi naših učenika, roditelja i lokalne zajednice. U planiranju aktivnosti vodimo se načelima individualizma, nepristranosti i transdisciplinarnosti. Bitne pretpostavke ostvarivanju ciljeva postavljenih u kurikulumu su: postojanje stručne kompetencije učitelja, kvalitetna suradnja između roditelja i škole, podrška i pomoć lokalne zajednice.

Školski kurikulum je razrađen po odgojno–obrazovnim područjima. Dostupan je na mrežnim stranicama škole svim učenicima, roditeljima i ostalim zainteresiranima za rad i život naše škole.

INDIKATORI ZA ODREĐIVANJE KURIKULUMA:

* Potrebe i psihofizički razvoj učenika
* Analiza postojećeg odgojno-obrazovnog stanja
* Materijalni uvjeti u kojima škola radi: školski objekt, oprema, materijalno-tehnički uvjeti
* Ljudski resursi (profesionalne i osobne kompetencije učitelja)
* Mogućnosti roditelja (uključivanje, materijalne mogućnosti)
* Uključivanje lokalne zajednice

CILJEVI KURIKULUMA NA ŠKOLSKOJ RAZINI

1. Stjecati temeljna i opća znanja i razvijati sposobnosti primjene znanja i vještina te svijest o važnosti i potrebi cjeloživotnog učenja
2. Afirmirati društvene vrijednosti i razvijati socijalne kompetencije
3. Poticati i razvijati učenikovu osobnost i sve potencijale
4. Poticati i razvijati svijest i potrebu očuvanja prirode i eko- sustava u okruženju i globalno
5. Upoznavati i uvažavati vrijednosti kulture i tradicije svoga naroda i poštivanje drugih kultura i tradicija
6. Omogućiti povezanost sadržaja između različitih predmeta/područja na istoj razini obrazovanja ili logičku povezanost unutar istog predmeta/područja na različitim razinama obrazovanja

Sadržaj

[ŠKOLSKI KURIKULUM 1](#_Toc178938089)

[Uvod 2](#_Toc178938090)

[IZBORNA NASTAVA 9](#_Toc178938091)

[INFORMATIKA 10](#_Toc178938092)

[NJEMAČKI JEZIK 12](#_Toc178938093)

[VJERONAUK 14](#_Toc178938094)

[DODATNA NASTAVA 15](#_Toc178938095)

[RAZREDNA NASTAVA 16](#_Toc178938096)

[HRVATSKI JEZIK 17](#_Toc178938097)

[MATEMATIKA 18](#_Toc178938098)

[ENGLESKI JEZIK 19](#_Toc178938099)

[POVIJEST 20](#_Toc178938100)

[GEOGRAFIJA 21](#_Toc178938101)

[BIOLOGIJA 22](#_Toc178938102)

[INFORMATIKA 24](#_Toc178938103)

[NJEMAČKI JEZIK 25](#_Toc178938104)

[DODATNA NASTAVA VJERONAUKA 26](#_Toc178938105)

[DOPUNSKA NASTAVA 27](#_Toc178938106)

[RAZREDNA NASTAVA 28](#_Toc178938107)

[HRVATSKI JEZIK 29](#_Toc178938108)

[MATEMATIKA 30](#_Toc178938109)

[POVIJEST 31](#_Toc178938110)

[ENGLESKI JEZIK 32](#_Toc178938111)

[FIZIKA 33](#_Toc178938112)

[IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI 35](#_Toc178938113)

[RAZREDNA NASTAVA 36](#_Toc178938114)

[LIKOVNA GRUPA 36](#_Toc178938115)

[EKO GRUPA 37](#_Toc178938116)

[DOMAĆINSTVO 38](#_Toc178938117)

[MALI ČUVARI BAŠTINE 39](#_Toc178938118)

[MEDIJSKA SKUPINA 40](#_Toc178938119)

[CVJEĆARSKA GRUPA 41](#_Toc178938120)

[OLDTIMER KLINCI 42](#_Toc178938121)

[MALI KREATIVCI 43](#_Toc178938122)

[SPORTSKA GRUPA 44](#_Toc178938123)

[LIKOVNA GRUPA 45](#_Toc178938124)

[DRAMSKA SKUPINA 46](#_Toc178938125)

[LIKOVNA GRUPA 47](#_Toc178938126)

[DRAMSKO-RECITATORSKA GRUPA 48](#_Toc178938127)

[MALA ČITAONICA 49](#_Toc178938128)

[KREATIVNI KUTAK 50](#_Toc178938129)

[BISTRIĆI 51](#_Toc178938130)

[PREDMETNA NASTAVA 52](#_Toc178938131)

[MODELARSTVO (5.-8. razredi) 52](#_Toc178938132)

[ROBOTIKA (5.-8. razredi) 53](#_Toc178938133)

[PROMETNA GRUPA 54](#_Toc178938134)

[EKO GRUPA - PTIČARI 55](#_Toc178938135)

[ZBOR 56](#_Toc178938136)

[NOVINARSKA GRUPA I IZRADA ŠKOLSKIH NOVINA 57](#_Toc178938137)

[ČITATELJSKI KLUB 58](#_Toc178938138)

[GLAZBENA RADIONICA 59](#_Toc178938139)

[LIKOVNA GRUPA 60](#_Toc178938140)

[FIZIČARI 61](#_Toc178938141)

[RUKOMET 62](#_Toc178938142)

[NOGOMET 63](#_Toc178938143)

[ŠAH 64](#_Toc178938144)

[SVE PO MALO 65](#_Toc178938145)

[VJERONAUČNI ZBOR 66](#_Toc178938146)

[LANDESKUNDE – njemački jezik 67](#_Toc178938147)

[Spelling Bee – engleski jezik 68](#_Toc178938148)

[UČENIČKA ZADRUGA „ČIČKO” 69](#_Toc178938149)

[IZVANUČIONIČKA NASTAVA 71](#_Toc178938150)

[POSJET KAZALIŠTIMA I KONCERTNIM DVORANAMA 72](#_Toc178938151)

[POSJET KAZALIŠTU I KINU U ZAGREBU – područne 73](#_Toc178938152)

[Škole 73](#_Toc178938153)

[JEDNODNEVNI IZLET U MUZEJ EVOLUCIJE U KRAPINI I SPOMENIK HRVATSKOJ HIMNI U 74](#_Toc178938154)

[ZELENJAKU – područne škole 74](#_Toc178938155)

[AKTIV 1. RAZREDA 75](#_Toc178938156)

[POSJET KUD-u NOVO ČIČE 75](#_Toc178938157)

[EKOPARK KRAŠOGRAD ili ETNO EKO SELO 76](#_Toc178938158)

[KINO / KAZALIŠTE 77](#_Toc178938159)

[TERENSKA NASTAVA - ETNO SELO KUMROVEC 78](#_Toc178938160)

[AKTIV 2. RAZREDA 79](#_Toc178938161)

[Terenska nastava - Putujemo vlakom i zrakoplovom 79](#_Toc178938162)

[TERENSKA NASTAVA – posjet Akvatici u Karlovcu i vožnja brodom 80](#_Toc178938163)

[ETNO SELO NOVO ČIČE - TERENSKA NASTAVA 81](#_Toc178938164)

[Posjet kazalištu i kinu u Zagrebu 82](#_Toc178938165)

[POSJET GRADU VARAŽDINU I DVORCU TRAKOŠĆAN 83](#_Toc178938166)

[TERENSKA NASTAVA- POSJET PARKU ZNANOSTI U OROSLAVJU 84](#_Toc178938167)

[Terenska nastava – Pozdrav proljeću (Ključić Brdo) 85](#_Toc178938168)

[AKTIV 3. RAZREDA 86](#_Toc178938169)

[KINO / KAZALIŠTE 86](#_Toc178938170)

[ŠKOLA PLIVANJA 87](#_Toc178938171)

[TERENSKA NASTAVA - OBILAZAK TUROPOLJA 88](#_Toc178938172)

[IZLET – VELIKI GRĐEVAC (LOVRAKOV CENTAR) 89](#_Toc178938173)

[AKTIV 4. RAZREDA 90](#_Toc178938174)

[POSJET KINU / KAZALIŠTU 90](#_Toc178938175)

[ŠKOLA U PRIRODI 91](#_Toc178938176)

[PREDMETNA NASTAVA 93](#_Toc178938177)

[POSJET VELEPOSLANSTVU SAD-a 93](#_Toc178938178)

[POSJET VELEPOSLANSTVU VELIKE BRITANIJE 94](#_Toc178938179)

[POSJET FESTIVALU TEHNIČKE KULTURE 95](#_Toc178938180)

[POSJET TEHNIČKOM MUZEJU 96](#_Toc178938181)

[POSJET OBRTNICIMA I FIRMAMA TEHNIČKE STRUKE 97](#_Toc178938182)

[POSJET PRIRODOSLOVNOM MUZEJU (7. i 8. razred) 98](#_Toc178938183)

[OTVORENI DANI KEMIJE I NOĆ BIOLOGIJE 99](#_Toc178938184)

[TERENSKA NASTAVA – VARAŽDIN (5. RAZREDI) 100](#_Toc178938185)

[JEDNODNEVNI IZLET - KRAPINA (MUZEJ KRAPINSKIH NEANDERTALACA), 5. RAZRED 101](#_Toc178938186)

[TERENSKA NASTAVA UČENIKA 6. RAZREDA: JURANDVOR (BAŠČANSKA PLOČA), KRK, RIJEKA (ASTRONOMSKI CENTAR, KORZO) 102](#_Toc178938187)

[DVODNEVNI IZLET - ISTRA (6. razredi) 103](#_Toc178938188)

[TERENSKA NASTAVA: Plitvička Jezera (7. razredi) 104](#_Toc178938189)

[JEDNODNEVNI IZLET: sjeverni Jadran (7. razredi) 105](#_Toc178938190)

[MATURALNA EKSKURZIJA – SREDNJI I JUŽNI JADRAN 106](#_Toc178938191)

[JEDNODNEVNI IZLET - Ljubljana, Kuća eksperimenata (8. razredi) 107](#_Toc178938192)

[TERENSKA NASTAVA 8. razredi (2 DANA)– VUKOVAR 108](#_Toc178938193)

[TERENSKA NASTAVA: POSJET KINU I KAZALIŠTU, IZLOŽBAMA, MUZEJIMA, TELEVIZIJI (5.-8. RAZREDI) 109](#_Toc178938194)

[POSJET HRT-u (5.-8. razredi) 110](#_Toc178938195)

[POSJET MUZEJU ILUZIJA (5. – 8. razredi) 111](#_Toc178938196)

[POSJET MUZEJIMA, PREDAVANJIMA, IZLOŽBAMA, FESTIVALIMA, SAJMOVIMA UNUTAR I IZVAN HRVATSKE (5.-8. razredi) 112](#_Toc178938197)

[TERENSKA NASTAVA: Tragovima svetaca (katolički vjeronauk) 113](#_Toc178938198)

[NJEMAČKI JEZIK - IZVANUČIONIČKA NASTAVA 5.-8. RAZREDI 114](#_Toc178938199)

[NJEMAČKI JEZIK - JEDNODNEVNI IZLET (5.-8. razredi) 115](#_Toc178938200)

[NJEMAČKI JEZIK - JEDNODNEVNI IZLET 5.-8. RAZREDI 116](#_Toc178938201)

[NJEMAČKI JEZIK – DVODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA namijenjena učenicima 6., 7. i 8. RAZREDA 117](#_Toc178938202)

[NJEMAČKI JEZIK – JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA namijenjena učenicima 5.-8. RAZREDA 118](#_Toc178938203)

[TERENSKA NASTAVA: POSJET KINU (5.-8. RAZREDI) 119](#_Toc178938204)

[DVODNEVNI IZLET: BEČ- KUĆA GLAZBE 120](#_Toc178938205)

[DVODNEVNI IZLET: BUDIMPEŠTA- KUĆA GLAZBE 121](#_Toc178938206)

[PJEŠAČENJE – SLJEME I KLJUČIĆ BRDO (5. - 8. razreda) 122](#_Toc178938207)

[OBILAZAK SPORTSKIH KLUBOVA I SPORTSKIH OBJEKATA 123](#_Toc178938208)

[STRUČNA SLUŽBA 124](#_Toc178938209)

[DAN OTVORENIH VRATA SREDNJIH ŠKOLA 124](#_Toc178938210)

[PROFESIONALNA ORIJENTACIJA 125](#_Toc178938211)

[KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE 126](#_Toc178938212)

[VIZUALNI IDENTITET ŠKOLE 127](#_Toc178938213)

[HRVATSKI OLIMPIJSKI DAN 128](#_Toc178938214)

[SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA 129](#_Toc178938215)

[DANI KRUHA I ZAHVALE ZA PLODOVE ZEMLJE 130](#_Toc178938216)

[VELIKA GORICA – GRAD PRIJATELJ DJECE 131](#_Toc178938217)

[SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA 132](#_Toc178938218)

[SVJETSKI DAN KRAVATE 133](#_Toc178938219)

[MATEMATIČKI ČETVERAC 134](#_Toc178938220)

[KLOKAN BEZ GRANICA 135](#_Toc178938221)

[Naboj Junior 136](#_Toc178938222)

[ŠKOLSKO/ŽUPANIJSKO/DRŽAVNO NATJECANJE IZ MATEMATIKE 137](#_Toc178938223)

[NATJECANJE IZ FINANCIJSKE PISMENOSTI (ŠTEDOPIS) 138](#_Toc178938224)

[VEČER ZNANOSTI 139](#_Toc178938225)

[TJEDAN SIGURNIJEG INTERNETA 140](#_Toc178938226)

[HIPPO English Language Olympiad 141](#_Toc178938227)

[ONLINE PROJEKT LET’S TALK ABOUT AUSTRALIA 142](#_Toc178938228)

[Natjecanje Dabar 143](#_Toc178938229)

[BOŽIĆNE I NOVOGODIŠNJE SVEČANOSTI 144](#_Toc178938230)

[MASKENBAL 145](#_Toc178938231)

[TUROPOLJSKI FAŠNIK – MALI FAŠNIK 146](#_Toc178938232)

[DAN RUŽIČASTIH MAJICA 147](#_Toc178938233)

[SVJETSKI DAN VODA 148](#_Toc178938234)

[DAN PLANETA ZEMLJE 149](#_Toc178938235)

[DANI INSTITUTA RUĐER BOŠKOVIĆ (7. i 8. razredi) 150](#_Toc178938236)

[MAJČIN DAN 151](#_Toc178938237)

[ZAVRŠNA SVEČANOST POVODOM DANA ŠKOLE 152](#_Toc178938238)

[PROJEKTI 153](#_Toc178938239)

[“PJEVAJ, SVIRAJ, PLEŠI- U ČEMU SMO NAJBOLJI?” 154](#_Toc178938240)

[UNIVERZALNA ŠPORTSKA ŠKOLA 155](#_Toc178938241)

[Prometno-edukativna akcija "Sigurno u školu s HAK-om 2024." 156](#_Toc178938242)

[„Vidjeti i biti viđen” - prometno-edukativna radionica 157](#_Toc178938243)

[Sigurnost djece i učenika u prometu 158](#_Toc178938244)

[ŠŠD ČIČKO 159](#_Toc178938245)

[16. Festival prava djece 160](#_Toc178938246)

[CAP (CHILD ASSAULT PREVENTION) PROGRAM PREVENCIJE NAPADA NA DJECU 161](#_Toc178938247)

[CAP teen program 162](#_Toc178938248)

[Preventivni program MAH-1 163](#_Toc178938249)

[Preventivni program MAH-2 164](#_Toc178938250)

[Preventivni program PiA 165](#_Toc178938251)

[RESCUR: na valovima – kurikul otpornosti za predškolsku i osnovnoškolsku dob 166](#_Toc178938252)

[ABECEDA PREVENCIJE 167](#_Toc178938253)

[EKO ŠKOLA 168](#_Toc178938254)

[SVAKO DIJETE IMA PRAVO NA OBRAZOVANJE 169](#_Toc178938255)

[IDENTIFIKACIJA DAROVITIH UČENIKA 170](#_Toc178938256)

[PROFESIONALNO USMJERAVANJE UČENIKA 8. RAZREDA 171](#_Toc178938257)

[POMOĆ U UČENJU 172](#_Toc178938258)

[SIGURNOST DJECE NA INTERNETU 173](#_Toc178938259)

[NACIONALNA STRATEGIJA ZA PROVEDBU ŠKOLSKE SHEME VOĆA I POVRĆA TE MLIJEKA I MLIJEČNIH PROIZVODA 174](#_Toc178938260)

[PROGRAM GLOBE 175](#_Toc178938261)

[Prevencija nasilničkog ponašanja i asertivna komunikacija 176](#_Toc178938262)

[Pravilna prehrana u djetinjstvu i adolescenciji kao temelj kvalitetnog života 177](#_Toc178938263)

[BUDI MUDRICA U DIGITALNOM SVIJETU 178](#_Toc178938264)

[FROOOM! interdisciplinarna filmska radionica za djecu i mlade 179](#_Toc178938265)

[Uključivanje djece s teškoćama u nastavu TZK-a 180](#_Toc178938266)

[PRODUŽENI BORAVAK 181](#_Toc178938267)

[ŠKOLSKA KNJIŽNICA 184](#_Toc178938268)

# IZBORNA NASTAVA

## INFORMATIKA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **IZBORNA NASTAVA- INFORMATIKA (OD 1-4 RAZREDA OSNOVNE ŠKOLE)** |
| Voditelj/i | Ana Posavec, Tin Antonić |
| Planirani broj sati tjedno | 2 sata |
| Planirani broj sati godišnje | 70 sati |
| Ciljevi | Razvijanje digitalnih kompetencija učenika.  Znanja i vještine iz područja informacijske i komunikacijske tehnologije omogućit će učenicima djelotvorno korištenje računala i korisničkih programa u učenju, radu i svakodnevnom životu. Stečene vještine i sposobnosti primjene informacijske i komunikacijske tehnologije pomoći će učenicima pri rješavanju problema u različitim područjima primjene.  Primijeniti informatičku pismenost u svladavanju nastavnog gradiva drugih predmeta. |
| Način realizacije | Nastava se odvija u specijaliziranoj- informatičkoj učionici, dva sata tjedno, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja. |
| Vremenski okvir | Tijekom šk. godine, 2 nastavna sata tjedno |
| Namjena | Učenici će moći stečenim znanjem i vještinama samostalno se koristiti u radu s računalom. Prihvatiti računalo kao pomagalo i alat za učenje, rješavanje problema, komunikaciju, razmjenu podataka, sadržaja i zabavu. |
| Troškovnik | Troškovi potrošnog materijala |
| Način vrednovanja | **V**rednovanje se vrši različitim metodama vrednovanja unutar pristupa vrednovanju naučenoga, ali i vrednovanja za učenje i vrednovanja kao učenja te učenički praktični radovi, samostalnost i snalaženje prilikom korištenja digitalnih programa i alata, odnos prema radu i sl.  Elementi vrednovanja su: usvojenost znanja, rješavanje problema i digitalni sadržaji i suradnja. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjenjivost digitalne tehnologije u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **INFORMATIKA (7. i 8. razred)** |
| Voditelj/i | Učitelji informatike Emina Gudelj i Tin Antonić |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 70 |
| Ciljevi | Ovladavanje vještinom rada na računalom i informatičkom tehnologijom i primjenu teoretskih znanja u svakodnevnoj računalnoj komunikaciji sukladno planu i programu. |
| Način realizacije | Putem redovne nastave u informatičkoj učionici, kroz različite oblike i metode učenja i poučavanja. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine kroz 70 sati. |
| Namjena | Informatički opismeniti učenike za daljnje školovanje I korištenje informatičkih znanja u svladavanju nastavnog gradiva drugih predmeta. |
| Troškovnik | Troškovi održavanja računalne opreme (baterije, tipkovnice, miševi, mrežne opreme, projektora, servis računala), troškovi potrebnog softvera, toner, papir, flomasteri za ploču. |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje svakog učenika pri rješavanju postavljenih problema. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena informatičkih znanja u svakodnevnom životu i ostalim nastavnim predmetima.  Znanje i vještine usmjeriti na pomoć u radu drugih predmeta, poticati učenike za nastup na natjecanjima. |

## NJEMAČKI JEZIK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NJEMAČKI JEZIK IZBORNA NASTAVA (od 4. – 8. razreda osnovne škole)** |
| Voditelj/i | Sanja Hlap Barišić i Martina Sviličić |
| Ciljevi | Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije na njemačkom jeziku proširene elementima sociokulturne i interkulturalne te čitalačke / književne kompetencije.  Proširivanje znanja učenika o zemljama njemačkog jezičnog područja projektima i terenskom nastavom. |
| Način realizacije | Postupno razvijanje sposobnosti slušanja i razumijevanja usmenih poruka, sposobnosti pravilnog izgovora glasova njemačkog jezika u govornoj interakciji i govornoj produkciji, sposobnost čitanja i razumijevanja riječi, rečenica i kraćih tekstova, kao i sposobnost primjene pravopisnih pravila njemačkog jezika u pisanju. Objašnjavanje jezičnih struktura uz osvješćivanje njihove uporabe u kontekstu i postupno uvođenje metajezika.  Komunikacijsko-međukulturni i kognitivni pristup poučavanju njemačkog jezika.  Razgovor, usmeno izlaganje, demonstracija, rad na tekstu, pisanje, projektno učenje itd. Gramatika se poučava u komunikacijskom kontekstu, a znanje uporabe gramatike propituje se integrirano kroz jezične vještine. Frontalna nastava, individualni rad, rad u paru i skupinama, plenum.  **Projekti i izvanučionička nastava:**   * Obilježavanje **Europskog dana jezika** krajem rujna, 26.9.2024. * Obilježavanje blagdana **Martinstag** 11.11.2024. * Obilježavanje blagdana **Sankt Nikolaus** 6.12.2024. * **Weihnachtszeit,** prigodne razredne aktivnosti, prosinac 2024. * Obilježavanje **Valentinstag** 14.02.2025. te **Karneval/Fasching/Fastnacht** 4.03.2025. * Obilježavanje **Svjetskog dana poezije** krajem ožujka (21 März Welttag der Poesie) * **Ostern,** prigodne razredne aktivnosti, travanj 2025. * Upoznavanje s **knjižnicom Goethe Instituta u Zagrebu,** kontakt s izvornim materijalima na njemačkom jeziku uz mogućnost projekcije dječjeg filma**.** * Upoznavanje učenika sa zemljama njemačkog govornog područja **odlaskom na izlet u Villach (Affenberg), Klagenfurt (Minimundus), Graz (tvornica čokolade Zotter), Beč (Hofburg, Schönbrunn, Naturhistorisches Museum Wien)** ili **Munchen)** tijekom školske godine 2024./2025. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025., 2 nastavna sata tjedno, 70 sati godišnje. |
| Namjena | Učenici će postupno dosegnuti A1 do A1+ razinu znanja njemačkog jezika odnosno razumjeti i rabiti poznate izraze i jednostavne fraze vezane uz svakodnevni život i neposredno okruženje. Uz pomoć sugovornika komunicirati u jednostavnim, svakodnevnim situacijama neposredne i jednostavne razmjene informacija o poznatim temama i aktivnostima te vrlo jednostavno opisati područja koja ih osobno zanimaju. |
| Troškovnik | Dodatni troškovi za projekte i izvanučioničku nastavu:   * cca. 10€ po učeniku za troškove autobusa za posjet Goethe Institutu; * cca. 100€ za izlet u neki od gradova u Austriji (Villach, Klagenfurt, Graz, Beč ili Hallstatt.) |
| Način vrednovanja | Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje provodi se u skladu s važećim  Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i  srednjoj školi.  **Vrednovanje za učenje:** provjere razumijevanja, liste procjene, rubrike za vrednovanje, domaće zadaće, promatranje i analiza aktivnosti tijekom rada, analiza usmenih, pisanih i multimedijalnih uradaka  **Vrednovanje kao učenje:** liste samoprocjene i procjene, rubrike za samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje  **Vrednovanje naučenoga:** usmena provjera, pisana provjera znanja i vještina, opažanja izvedbe aktivnosti, analiza simulacija (dijaloga i igranja uloga), analiza pisanih uradaka, prezentacija i drugih multimedijalnih uradaka. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Konačna ocjena upisuje se u svjedodžbu učenika i ulazi u prosjek općeg uspjeha.  Učenici 8. razreda mogu dobrovoljno sudjelovati na natjecanju u znanju njemačkoga jezika na školskoj razini i, ovisno o uspjehu, na županijskoj i državnoj razini. |

## VJERONAUK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **KATOLIČKI VJERONAUK (od 1.- 8. razreda)** |
| Voditelj/i | Andrija Dundović, Marko Grčević, Andreja Dundović |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 70 |
| Ciljevi | Sustavno i cjelovito, ekumensko i dijaloško upoznavanje katoličke vjere na informativnoj-spoznajnoj, doživljajnoj i djelatnoj razini |
| Način realizacije | U školi i Crkvi podučavati učenike moralnim i duhovnim vrijednostima |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine kroz 70 sati. |
| Namjena | Aktivno motivirati učenike za sustavno življenje kršćanske vjere u svojim društvenim odnosima |
| Troškovnik | Papir za kopiranje, baterije, flomasteri |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje  Opisno praćenje i brojčano ocjenjvanje  Evaluacija znanja tečenog tijekom godine |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Usavršavanje i primjena znanja iz vjeronauka u svakodnevnom životu, u crkvi i školi |

# DODATNA NASTAVA

## RAZREDNA NASTAVA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA RAZREDNE NASTAVE** |
| Voditelj/i | Učitelj i učiteljice razredne nastave |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Dodatnim zadacima proširiti i produbiti znanja iz matematike i hrvatskog jezika. |
| Način realizacije | Učenici trebaju redovito dolaziti na nastavu, dok  učitelji razvijaju i potiču intelektualne i kreativne sposobnosti učenika kroz provođenje plana i programa. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine. |
| Namjena | Proširivanje nastavnih sadržaja iz nastave matematike i hrvatskog jezika. |
| Troškovnik | Papir za kopiranje. |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje učeničkog napretka, samovrednovanje i sudjelovanje na natjecanjima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenih znanja i njihovo korištenje u svakodnevnom životu. |

## HRVATSKI JEZIK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA HRVATSKOGA JEZIKA (7. I 8. razredi)** |
| Voditelj/i | učitelji Hrvatskoga jezika: Marina Zorić, Marija Milevoj Živković |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | dodatnim zadacima proširiti i produbiti poznavanje hrvatskoga jezika; poticati i razvijati znanje standardnog hrvatskog jezika u svakodnevnom životu |
| Način realizacije | frontalni, grupni i individualni rad; učionička nastava kao i sudjelovanje u debatnim skupinama, izrada školskih novina |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | proširivanje nastavnih sadržaja iz nastave Hrvatskoga jezika |
| Troškovnik | listići za fotokopiranje, papir za printanje |
| Način vrednovanja | individualno praćenje učeničkog napretka, anketni listići, samovrednovanje i sudjelovanje na natjecanjima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život |

|  |
| --- |
|  |

## MATEMATIKA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA IZ MATEMATIKE**  **(5. – 8. razred)** |
| Nositelj/i | Tony Rohlik |
| Ciljevi | Darovitim učenicima 5. – 8. razreda omogućiti proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike te brže i temeljitije uvođenje u svijet znanosti. Zainteresirati učenike za samostalno istraživanje i proučavanje matematike korištenjem naprednijih metoda u rješavanju zadataka, proširivanje nastavnih sadržaja, povezivanje i usustavljivanje više nastavnih sadržaja, opisivanje i istraživanje problema te rješavanje istog na više načina. |
| Način realizacije | Izvodi se na satima dodatne nastave, uživo ili online (Teams). Učenici sudjeluju i na raznim natjecanjima u organizaciji MZO-a, HMD-a i AZOO-a. Dodatno se mogu organizirati i posjeti muzejima, drugim školama ili fakultet (PMF Zagreb) koji nude sadržaje od interesa za matematiku. |
| Namjena | Namijenjena je učenicima koji pokazuju iznadprosječne sposobnosti u pristupanju i rješavanju matematičkih problema kao i motiviranim učenicima koji pokazuju poseban interes za sami predmet. Omogućena im je primjena stečenog znanja na matematičkim natjecanjima. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Papir za ispis/fotokopiranje, toner za printer, udžbenici i zbirke zadataka za dodatnu nastavu |
| Način praćenja aktivnosti | Povratne informacije učenicima uz individualno praćenje njihovih postignuća te praćenje logičkih, psihomotoričkih i kognitivnih procesa. |

## ENGLESKI JEZIK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA** |
| Voditelj/i | Amra Kučuković, Iva Mišković (1.-4. razreda) Ivana Cesarec, Kristina Žganec (5.-8. razreda) |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Dodatnim zadacima proširiti i produbiti znanja engleskog jezika |
| Način realizacije | frontalni, grupni i individualni rad |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | proširivanje nastavnih sadržaja iz nastave engleskog jezika |
| Troškovnik | listići za kopiranje |
| Način vrednovanja | Usmena i pismena provjera učeničkog znanja.  Sudjelovanje na natjecanjima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život |

## POVIJEST

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA – POVIJEST (7. I 8.r)** |
| Voditelj/i | Ivana Previšić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | - omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja iz povijesti  - razvijati interes za izučavanje prošlosti i zanimanje za  sadašnjost  - razvijati povijesno mišljenje na primjerima iz zavičaja,  domovine i svijeta  - stjecanje znanja i razvoj pozitivnog odnosa prema vlastitoj  kulturi i kulturi drugih naroda |
| Način realizacije | - individualni pristup  - timski rad  - rad u paru  - rad na povijesnim izvorima |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | - učenicima zainteresiranim za dodatne povijesne sadržajei natjecanje iz povijesti |
| Troškovnik | -papir za fotokopiranje |
| Način vrednovanja | formativno vrednovanje (samovrednovanje i opisno praćenje); sumativno za uspjeh na natjecanjima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | - poticanje razvoja darovitih učenika  - primjena znanja u svakodnevnom životu |

## GEOGRAFIJA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **GEOGRAFIJA – DODATNA NASTAVA** |
| Voditelj | Bruno Berger |
| Planirani broj sati tjedno | 1 sat |
| Planirani broj sati godišnje | 35 sati |
| Ciljevi | razviti geografske spoznaje kod učenika |
| Način realizacije | nastava u školi i nastava na daljinu |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | proširivanje nastavnih sadržaja iz geografije |
| Troškovnik | papiri za fotokopiranje |
| Način vrednovanja | individualno praćenje učeničkog napretka, samovrednovanje i sudjelovanje na natjecanjima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život |

## BIOLOGIJA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA IZ BIOLOGIJE** |
| Voditelj/i | Tomislava Bužan |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Dodatnim zadacima proširiti i produbiti znanje iz biologije. |
| Način realizacije | Projekti, grupni rad, individualni rad |
| Vremenski okvir | Tijekom šk.god. 2024./2025. |
| Namjena | Učenicima 7. i 8. razreda koji pokazuju veći interes za biologiju. |
| Troškovnik | Troškovi papira za nastavne listiće. |
| Način vrednovanja | Opisno praćenje svakog učenika. Usmeno i pisano provjeravanje usvojenosti nastavnog gradiva. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život. |

KEMIJA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA IZ KEMIJE 7. I 8. R** |
| Nositelj/i | MIRJANA MATULIĆ |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Pripremiti učenike 7. i 8. razreda za školsko, županijsko i državno natjecanje. |
| Način realizacije | Individualni pristup, suradničko učenje. Rad na zadacima primjerenima za dodatnu nastavu |
| Namjena | Razviti potencijale pojedinih učenika u području kemije, poticati ih da se realiziraju u kemiji individualno, kao i unutar STEAM područja |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Fotokopirni papir prema potrebi za izradu nastavni listića sa sadržajima različitih razina potrebnih u individualiziranom pristupu |
| Način praćenja aktivnosti | Individualno praćenje kroz rješavanje različitih testova znanja i kemijske problematike. Analiziranje napredovanja učenika tijekom pohađanja satova dodatne nastave. |

## INFORMATIKA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **INFORMATIKA 5.-8. RAZRED**  **DODATNA NASTAVA** |
| Voditelj/i | Emina Gudelj |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 70 |
| Ciljevi | Dodatnim zadacima proširiti i produbiti znanja gradiva informatike |
| Način realizacije | Frontalni, grupni i individualni rad |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Proširivanje nastavnih sadržaja iz nastave informatike |
| Troškovnik | Listići za kopiranje |
| Način vrednovanja | Usmena i pismena provjera učeničkog znanja.  Sudjelovanje na natjecanjima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život |

## NJEMAČKI JEZIK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NJEMAČKI JEZIK 6. i 7. razredi**  **DODATNA NASTAVA** |
| Voditelj/i | Sanja Hlap Barišić |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 70 |
| Ciljevi | Usvajanje znanja i vještina u radu s učenicima koji pokazuju poseban interes za predmet. |
| Način realizacije | frontalni, grupni i individualni rad |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024. /2025. |
| Namjena | Proširivanje nastavnih sadržaja iz nastave njemačkog jezika. Razvijati nova i proširivati postojeća znanja (leksičke i gramatičke strukture). Razvijati vještine i sposobnosti slušanja, govorenja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku. Razvijati strategije učenja i primjene znanja. Razvijanje pozitivnog odnosa prema predmetu i svijesti o vlastitom umijeću. Priprema za sudjelovanje na natjecanju. |
| Troškovnik | papir za kopiranje |
| Način vrednovanja | Redovito praćenje, opisno ocjenjivanje, evaluacija projekata, samovrednovanje. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život. Sudjelovanje na natjecanju iz njemačkog jezika. Sudjelovanje na školskim priredbama. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DODATNA NASTAVA VJERONAUKA** |
| Voditelj/i | Marko Grčević |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Dodatnim zadacima proširiti i produbiti znanja iz vjeronauka. |
| Način realizacije | Učenici trebaju redovito dolaziti na nastavu, dok  vjeroučitelj razvija i potiče intelektualne i kreativne sposobnosti učenika. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine. |
| Namjena | Proširivanje nastavnih sadržaja iz nastave vjeronauka. |
| Troškovnik | Papir za kopiranje. |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje učeničkog napretka, samovrednovanje i sudjelovanje na vjeronaučnoj olimpijadi. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenih znanja i njihovo korištenje u svakodnevnom životu. |

VJERONAUK

# DOPUNSKA NASTAVA

## RAZREDNA NASTAVA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOPUNSKA NASTAVA RAZREDNE NASTAVE** |
| Voditelj/i | Učitelj i učiteljice razredne nastave. |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Naučiti ključne pojmove iz obrazovnih područja hrvatskog jezika i matematike koji nisu usvojeni u redovnom nastavnom programu |
| Način realizacije | Individualizirani pristup svakom učeniku. |
| Vremenski okvir | Jedan nastavni sat tjedno od rujna do lipnja. |
| Namjena | Omogućiti učenicima s teškoćama u učenju i radu da svladaju predviđeni nastavni plan i program |
| Troškovnik | Papiri za fotokopiranje, materijali za dopunski rad (udžbenici sa zadacima za učenike s poteškoćama u učenju ) |
| Način vrednovanja | Sustavno praćenje i bilježenje učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti, nastavni listići, omogućavanje češće provjere manjih cjelina |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenog u redovnoj nastavi te svakodnevnom životu. |

## HRVATSKI JEZIK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOPUNSKA NASTAVA HRVATSKOGA JEZIKA (5. – 8. RAZRED)** |
| Voditelj/i | učitelji Hrvatskoga jezika: Marina Zorić, Marija Milevoj Živković |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | dopunskim zadacima učenicima omogućiti usvajanje redovnog plana i programa nastave hrvatskog jezika |
| Način realizacije | redovitim tjednim radom s manjim grupama učenika te individualnim pristupom svakom učeniku |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine 2024. /2025. |
| Namjena | omogućiti učenicima usvajanje redovnog gradiva |
| Troškovnik | listići za fotokopiranje, papir za printanje |
| Način vrednovanja | usmenim i pismenim provjerama vidjeti kako je dopunska nastava utjecala na usvajanje obrazovnih sadržaja |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | poboljšanje uspjeha u učenju; primjena naučenih sadržaja usmjerit će se na bolje razumijevanje redovnog nastavnog plana i programa |

## MATEMATIKA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOPUNSKA NASTAVA MATEMATIKE**  **(5. – 8. razred)** |
| Nositelj/i | Martina Lelak Barić, Žana Bocka |
| Ciljevi | Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju redovnog programa nastave matematike. Pojedine učenike koji imaju teškoća u svladavanju nastavnih sadržaja valja povremeno uključivati u dopunsku nastavu na određeno vrijeme, sve dok im je takav oblik rada potreban. |
| Način realizacije | Izvodi se na satima dopunske nastave. Najčešće prevladava rad u par i individualni rad, dok je frontalni oblik rada vrlo rijedak. Posebno se koristi metoda razgovora i heuristička metoda. |
| Namjena | Temeljna je zadaća prilagoditi (individualizirati) nastavne sadržaje učenicima koji imaju teškoća u savladavanju nastavnih sadržaja kako bi im se omogućilo usvajanje nastavnih sadržaja i njihovih sposobnosti. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Papir za ispis/fotokopiranje, toner za pisač |
| Način praćenja aktivnosti | Rezultati se očituju u poboljšanju rezultata koje učenik postiže u redovnoj nastavi te se vrednuju u okviru redovne nastave. Poseban trud može se nagraditi i ocjenom. |

## POVIJEST

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOPUNSKA NASTAVA – POVIJEST** |
| Voditelj | Ivana Previšić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | - omogućiti učenicima individualnu pomoć i dodatna pojašnjenja gradiva  - sustavnim vježbanjem i ponavljanjem pomoći učenicima koji imaju probleme u svladavanju gradiva  - ispravak negativnih ocjena iz povijesti tijekom školske godine |
| Način realizacije | -individualni rad u školi ili virtualnoj učionici |
| Vremenski okvir | -tijekom školske godine |
| Namjena | -pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju gradiva |
| Troškovnik | nema |
| Način vrednovanja | -formativno vrednovanje; praćenje napretka učenika; motivacija na uspjeh |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | -primjena stečenoga znanja u redovnoj nastavi; smanjenje broja negativnih ocjena |

## ENGLESKI JEZIK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOPUNSKA NASTAVA** |
| Voditelj/i | Amra Kučuković, Iva Mišković (1.-4. razreda)  Ivana Cesarec, Kristina Žganec (5.-8. razreda) |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Dopunskim zadacima učenicima omogućiti usvajanje redovnog plana i programa iz engleskog jezika |
| Način realizacije | Provjeravati kako je dopunska nastava utjecala na usvajanje obrazovnih sadržaja |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Omogućiti učenicima usvajanje redovnog gradiva |
| Troškovnik | listići za kopiranje |
| Način vrednovanja | usmenim i pismenim provjerama vidjeti kako je dopunska nastava utjecala na usvajanje obrazovnih sadržaja |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | poboljšanje uspjeha u učenju; primjena naučenih sadržaja usmjerit će se na bolje razumijevanje redovnog nastavnog plana |

## FIZIKA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOPUNSKA FIZIKA** |
| Voditelj/i | Svjetlana Keser |
| Ciljevi | Razviti sposobnosti i vještine rješavanja fizikalnih problemskih zadataka i razvoj temeljnjih fizikalnih kompetencija potrebnih za nastavak školovanja |
| Način realizacije | Individualnim poučavanjem s obzirom na specifičnosti u predznanju gradiva – dopunska nastava |
| Vremenski okvir | 35 sati tijekom šk. godine 2024./25. |
| Namjena | Aktivnost namijenjena 7-8 razredima |
| Troškovnik | Papir za kopiranje |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje svakog učenika u svrhu dostizanja zadanih ciljeva u učenju |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poboljšanje uspjeha i primjena u redovnom nastavnom planu i programu |

KEMIJA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOPUNSKA NASTAVA IZ KEMIJE** |
| Nositelj/i | Mirjana Matulić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Rastumačiti gradivo iz kemije koji učenici nisu savladali, omogućiti učenicima individualnu pomoć i dodatna pojašnjenja gradiva. Sustavnim vježbanjem i ponavljanjem pomoći učenicima koji imaju probleme u svladavanju gradiva. Ispravak negativnih ocjena tijekom školske godine Pratiti napredak tijekom školske godine. |
| Način realizacije | Individualni pristup, suradničko učenje. Rad na zadacima primjerenima za dopunsku nastavu |
| Namjena | Svladavanje poteškoća u usvajanju i primjeni pojmova i sadržaja kod kojih je primijećeno teže usvajanje i razumijevanje. Individualna pomoć učenicima kod kojih je primijećeno posustajanje u praćenju redovite nastave kemije. Individualna pomoć učenicima u nadoknađivanju propuštenih sadržaja ili sadržaja teže razumljivih, a potrebnih za redoviti nastavni process |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Fotokopirni papir prema potrebi za izradu nastavni listića sa sadržajima različitih razina potrebnih u individualiziranom pristupu |
| Način praćenja aktivnosti | Individualno opisno praćenje. Analiziranje napredovanja učenika tijekom pohađanja satova dopunske nastave |

# IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

## RAZREDNA NASTAVA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **LIKOVNA GRUPA** |
| Voditelj | Branka Hemen |
| Planirani broj sati tjedno | 1 sat |
| Planirani broj sati godišnje | 35 sati |
| Ciljevi | Poticanje kreativnosti i originalnosti učenika u likovnim radovima.  Ispravno korištenje likovnih tehnika.  Identificirati ključne pojmove i argumentirano analizirati likovne radove. |
| Način realizacije | U razredu i široj zajednici. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Uređenje školskih panoa. |
| Troškovnik | Trošak likovnog pribora. |
| Način vrednovanja | Samoprocjena i grupna analiza radova. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za uređenje prostora škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **EKO GRUPA** |
| Voditelj/i | Lidija Robić |
| Ciljevi | Razvijanje ljubavi prema prirodi, uređenom okolišu  Razvijanje ekološke svijesti i svijesti o očuvanju okoliša  Razvijanje brige za okoliš  Razvijanje osjećaja za estetsko uređenje škole biljem  Njega bilja u školi i školskom dvorištu |
| Način realizacije | U školi i školskom okružju |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine (1 sat tjedno) |
| Namjena | Postići aktivno sudjelovanje u uređenju i zaštiti okoliša u svom okruženju, svojim radom i djelovanjem pridonijeti radu školske zadruge |
| Troškovnik | Troškovi za nabavu sadnica, lukovica, sjemenja, pribora za uređenje okoliša, fotografiranja, nabava posuda i zemlje za cvijeće, troškovi nabave potrebnog materijala za izradu ukrasa za bor, čestitki i drugih uporabnih predmeta od ekoloških materijala |
| Način vrednovanja | Vanjski i unutarnji izgled škole |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Djelovanje članova skupine na razredne kolektive u smslu očuvanja okoliša |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DOMAĆINSTVO** |
| Voditelj | Nikolina Balen Hajčić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 sat |
| Planirani broj sati godišnje | 35 sati |
| Ciljevi | Učenik sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.  Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.  Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.  Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.  Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu.  Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.  Solidaran je i empatičan u odnosu prema ljudima i drugim živim  bićima.  Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno  surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi  pomoć prema ljudima i drugim živim bićima.  Učenici stjeću osnovne vještine (šivanje, sjeckanje, rezanje) te  razvijaju smisao za poduzetništvo. |
| Način realizacije | U razredu i široj zajednici. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Učenici prvog i trećeg razreda. |
| Troškovnik | Trošak materijala i namirnica. |
| Način vrednovanja | Izrada prezentacija i izvješća o provedenim aktivnostima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U svakodnevnom životu učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MALI ČUVARI BAŠTINE** |
| Voditelj | Natalija Čunčić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | * Upoznati povijest i prošlost te sadašnjost Turopolja * Upoznati biljni i životinjski svijet Turopolja * Upoznati obilježja kajkavskog narječja * Upoznati narodne običaje i tradiciju Turopolja * Razvijati ljubav prema svom zavičaju |
| Način realizacije | Čitanjem proznih djela i poezije o Turopolju, čitanjem tekstova i pjesama na kajkavskom narječju, likovnim radovima na temu posebnosti i značajki Turopolja |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razvijati svijest o pripadnosti svom zavičaju te brigu o očuvanju tradicije i običaja |
| Troškovnik | Materijal potreban za rad |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje i grupna procjena ostvarenog |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za potrebe škole i uže okolice |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MEDIJSKA SKUPINA** |
| Voditelj | Tea Jurić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 sat |
| Planirani broj sati godišnje | 35 sati |
| Ciljevi | Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Razvija osobne potencijale. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje medija na čovjeka. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.  Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Učenik pronalazi podatke koristeći se različitim izvorima primjerenima dobi učenika. Učenik razlikuje tiskane publikacije primjerene dobi i interesima. Učenik razlikuje kulturne događaje koje posjećuje i iskazuje svoje mišljenje o njima. |
| Način realizacije | U razredu i široj zajednici. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Učenici trećeg razreda. |
| Troškovnik | Trošak materijala i namirnica. |
| Način vrednovanja | Izrada prezentacija i izvješća o provedenim aktivnostima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U svakodnevnom životu učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **CVJEĆARSKA GRUPA** |
| Voditelj/i | Nada Dianežević i Sonja Naglić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Razvijanje ekološke svijesti, ljubavi prema prirodi i očuvanje okoliša |
| Način realizacije | U školi, školskom i životnom okružju, briga o cvijeću, uređenje gredica za cvijeće. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine |
| Namjena | Postići aktivno sudjelovanje u zaštiti okoliša u svom okruženju |
| Troškovnik | Troškovi sadnica, pribora za uređenje okoliša, fotografiranja |
| Način vrednovanja | Vanjski i unutarnji izgled škole |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Djelovanje članova cvjećarske skupine na razredni kolektiv u svrhu očuvanja okoliša. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **OLDTIMER KLINCI – izvannastavna aktivnost** |
| Nositelj/i | Dalibor Sabor (član Oldtimer kluba Turopolje), gosti predavači, učiteljica Josipa Kos, roditelji |
| Ciljevi | Upoznavanje učenika s oldtimerizmom i kolekcionarstvom kao hobijem ili vrijednom aktivnosti u cilju očuvanja sjećanja na prošlost, očuvanja i renovacije cestovnih vozila i starih predmeta te uvod u tehničku kulturu |
| Način realizacije | Dolazak gostiju predavača članova Oldtimer kluba Turopolje  Posjet oldtimer muzejima i garažama oldtimeraša.  Sudjelovanje učenika na Oldtimer showu u Velikoj Gorici, 14.9.  Kreativne radionice u školi. |
| Namjena | Poticanje interesa za prošlost te poticanje na vrijednost očuvanja i obnove starina. Razvijanje tehničkih kompetencija i timskog rada. |
| Vremenski okvir | Od rujna do svibnja šk.godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Troškovi organizacije putovanja s uključenim sadržajima. |
| Način praćenja aktivnosti | Usmeno izlaganje učenika o sadržajima koje su vidjeli, prepričavanje doživljaja. Izrada plakata, stripa, prezentacija, stvaranje malih kolekcija starih premeta i sl. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MALI KREATIVCI** |
| Voditelj/i | Jasna Bujić |
| Ciljevi | Razvijanje sposobnosti kreativnog izražavanja. Prihvaćanje i uvažavanje različitosti među djecom. Njegovanje samostalnosti u radu. Razvijanje suradnje u grupi. Prepoznavanje trajnih vrijednosti i kvaliteta raznih oblika ponašanja. |
| Način realizacije | Metoda razgovora, demonstracije, praktičnog rada.  Frontalni, grupni i samostalni rad. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Razvijanje kreativnosti i pozitivnog ozračja u razrednom odjelu. Sudjelovanje na različitim manifestacijama u školi i gradu gdje se mogu prezentirati uradci učenika (ukrasni i uporabni predmeti ). |
| Troškovnik | 20 eura |
| Način vrednovanja | Poticanje i usmena pohvala. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Sudjelovanje na izložbama i manifestacijama |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SPORTSKA GRUPA** |
| Voditelj/i | Tihomir Krkanić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Razvijati važnost tjelesnih aktivnosti, zdravog načina života i sportskog ponašanja i izvan terena |
| Način realizacije | U školi, vanjskom prostoru oko škole |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Poboljšati tjelesno i psihičko zdravlje |
| Troškovnik | Troškovi opreme i odlazaka na natjecanja i susrete |
| Način vrednovanja | Postignuti rezultati i uvid u ponašanje učenika |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovati u kojoj mjeri su učenici stečene navike primjenili u svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **LIKOVNA GRUPA** |
| Voditelj | Učiteljica Maja Čunčić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Poticanje kreativnosti i originalnosti učenika u likovnim radovima.  Ispravno korištenje likovnih tehnika.  Identificirati ključne pojmove i argumentirano analizirati likovne radove. |
| Način realizacije | U školi. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Uređenje školskih panoa. |
| Troškovnik | Trošak likovnog pribora. |
| Način vrednovanja | Samoprocjena i grupna analiza radova. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za uređenje prostora škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DRAMSKA SKUPINA** |
| Voditelj/i | Martina Petrina |
| Ciljevi | Učenik govori i razgovara o temama iz svakodnevnoga života, pažljivo i uljudno sluša sugovornika ne prekidajući ga u govorenju. Učenik se koristi s jezičnim vještinama, aktivnim rječnikom i temeljnim znanjima radi oblikovanja uradaka u kojima dolazi do izražaja kreativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje.  Učenik: Prilagođava se novome okružju i opisuje svoje obaveze i uloge. Razvija svoje potencijale. Pridonosi skupini. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima. |
| Način realizacije | Kroz igru i razgovor |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele godine, jedan sat tjedno (ukupno 35 sati) |
| Namjena | Učenici Područne škole Bukevje |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Pisanje izvješća, izrada plakata |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi prirode i društva, matematike i hrvatskog jezika za ponavljanje i uvježbavanje sadržaja. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **LIKOVNA GRUPA** |
| Voditelj | Učitelj Stjepan Lončar |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Poticanje kreativnosti i originalnosti učenika u likovnim radovima.  Ispravno korištenje likovnih tehnika.  Identificirati ključne pojmove i argumentirano analizirati likovne radove. |
| Način realizacije | U školi. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Uređenje školskih panoa. |
| Troškovnik | Trošak likovnog pribora. |
| Način vrednovanja | Samoprocjena i grupna analiza radova. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za uređenje prostora škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DRAMSKO-RECITATORSKA GRUPA** |
| Voditelj/i | Nevenka Kumic |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Poticati i razvijati izražajno govorenje, ljubav prema pisanoj riječi i hrvatskom jeziku. |
| Način realizacije | U školi i školskom okruženju. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Naučiti izražajno govoriti i recitirati, uvježbati scenski pokret i govor, kultura govora i čitanja kroz zabavu i igru. |
| Troškovnik | Materijal za izradu kulisa i kostima, troškovi prijevoza učenika do mjesta nastupa, fotokopirni papir. |
| Način vrednovanja | Postignuti rezultati na nastupima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Sudjelovanje na školskim i drugim priredbama, primjena stečenih kompetencija u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MALA ČITAONICA** |
| Voditelj/i | Iva Perleta |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Poticati na čitanje različitih književnih djela primjerenih dobi učenika.  Razumjeti sadržaj i razgovarati o tekstu izražavajući vlastite potrebe, misli i osjećaje.  Poticati maštovitost i kreativnost u jezičnom izražavanju.  Razviti ljubav prema pisanoj riječi hrvatskog jezika. |
| Način realizacije | Individualan rad  Rad u paru |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Osposobiti učenike za samostalno čitanje.  Razviti kulturu čitanja književnih djela na hrvatskom jeziku. |
| Troškovnik | Troškovi fotokopiranja i materijala. |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje, vrednovanje kao učenje i vršnjačko vrednovanje. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Samostalno čitanje kraćih književnih djela na glas.  Recitiranje kraćih tekstova u sklopu školskih priredbi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **KREATIVNI KUTAK** |
| Voditelj | Ana Posavec |
| Planirani broj sati tjedno | 1 sat tjedno |
| Planirani broj sati godišnje | 35 sati |
| Ciljevi | Razvijati kreativnost učenika u svrhu zadovoljavanja njihovih interesa, mogućnosti, znanja i potreba.  Razvijati osnovne postavke zdravog života. Poboljšati motorička dostignuća učenika, promicati pismenost i hrvatsku riječ. |
| Način realizacije | U učionici |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno |
| Namjena | Razvijati likovnu kreativnost učenika putem upoznavanja raznih likovnih tema i korištenjem raznovrsnog likovno -tehničkog pribora.  Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, percipiranja i kreativnog izražavanja.  Razvijati ekološku svijest učenika.  Njegovati STEM područje. |
| Troškovnik | Troškovi potrošnog materijala. |
| Način vrednovanja | Zajednička evaluacija provedenog sadržaja razgovorom. Pohvala za zalaganje i ustrajnost u radu. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Izlaganje uspješnih radova na panoima razreda i škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **BISTRIĆI** |
| Voditelj | Marko Grčević, učitelj vjeronauka |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Razvijanje pozitivnog odnosa prema sebi i svojim sposobnostima kroz zabavan i kreativan rad. Razvijanje kritičkog mišljenja, učeničkog stvaralaštva te rješavanje problema na višim kognitivnim razinama. |
| Način realizacije | Rješavanje različitih matematičkih zadataka, mozgalica, rebusa, istraživanje određenih i izabranih tema, izrada prezentacija o izabranoj ili dogovorenoj temi. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno, 35 sati godišnje. |
| Namjena | Kod učenika razvijati stvaralački duh, kreativnost, samostalnost u radu, odgovornost za vlastito učenje i ponašanje. |
| Troškovnik | Troškovi kopirnog papira, materijal za pokuse, USB. |
| Način vrednovanja | -zajedničke analize i samoanalize  - usmeno vrednovanje grupe i svakog učenika pojedinačno  - zadovoljstvo koje daje stvaralaštvo, kreativnost, zadovoljstvo postignutim rezultatima učenja |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Izrada plakata, prezentacija koje će prezentirati ostalim učenicima u grupi i u razredu. |

## PREDMETNA NASTAVA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MODELARSTVO (5.-8. razredi)** |
| Voditelj/i | Mladen Dugonjić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Stjecanje znanja i vještina pri izradi modela i maketa od drva,  priprema za natjecanje. Razvijati vještine i sposobnosti uporabe alata, strojeva i pribora. Navikavanje na sustavnost, točnost, urednost i savjesnost u obavljanju radnih zadataka. Usvojiti stav o potrebi pravilnog održavanja sredstava za rad, primjenu mjera zaštite na radu i zaštite okoliša. Razvijati kritičko mišljenje u vrednovanju tehničkih tvorevina. |
| Način realizacije | Učenici izvode radioničke vježbe u radionici |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Učenici od 5. do 8. razreda |
| Troškovnik | Potrošni materijal za rad (šperploča, ljepilo, brusni papir, pilice, A4 naljepnice, papir, toner).  Troškovi održavanja strojeva.  Nabavka novih strojeva i pirografa. |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje svakog učenika u izradi tehničkih tvorevina i rješavanju postavljenih problema. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Sudjelovanje na smotrama tehničkog stvaralaštva, školska, gradska, županijska, državna natjecanja, Modelarska liga. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ROBOTIKA (5.-8. razredi)** |
| Voditelj/i | Mladen Dugonjić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Stjecanje znanja i vještina u konstruiranju, programiranju i upravljanju robota. Motivacija učenika za tehničko tehnološko stvaralaštvo,razvijanje „robotske pismenosti“ ,približiti znanja iz automatike, elektronike,  senzorike, mehanike i informatike (STEM) te poticati njihovu kreativnost i inovativnost. Omogućiti i razviti kod učenika pozitivan odnos prema radu, tehnici i društvu, kroz aktivno sudjelovanje u programu. |
| Način realizacije | Učenici izvode radioničke vježbe u informatičkoj učionici ili tehničkoj radionici. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine |
| Namjena | Učenici od 5. do 8. razreda |
| Troškovnik | Konstrukcijske kutije''fischertechnik'', robotska vozila, različiti modeli, elektronička sučelja, prijenosna računala, baterije, senzori i ostala informatička oprema prema potrebi.  Troškovi prijevoza na natjecanja. |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje svakog učenika u rješavanju postavljenih problema. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Sudjelovanje na smotrama tehničkog stvaralaštva, školska, gradska, županijska, državna natjecanja. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **PROMETNA GRUPA** |
| Voditelj/i | Učiteljica informatike Emina Gudelj |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Učenje pravilnog odnosa i ponašanja prema prometu i prometnim pravilima, osposobljavanje učenika za vožnju biciklom |
| Način realizacije | Učenici izvode vježbe u informatičkoj učionici, poligonu ili radionici. |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine |
| Namjena | Osposobiti učenike za sigurno sudjelovanje u cestovnom prometu kao pješaka i vozača bicikla te poštivanju prometnih pravila |
| Troškovnik | Troškovi prijevoza učenika do mjesta smotre ili natjecanja, troškovi nabavke poligona za bicikle i prometne testove. |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje svakog učenika u rješavanju postavljenih problema. Praćenje postignuća i plasmana na školskoj te gradskoj smotri iz sigurnosti u prometu. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Sudjelovanje na smotrama tehničkog stvaralaštva, školska, gradska, županijska, državna natjecanja. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **EKO GRUPA - PTIČARI** |
| Voditelj/i | Tomislava Bužan |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Upoznati bioraznolikost RH |
| Način realizacije | Pomoću kvizova, prezentacija, posjeti muzeja i terenima te u suradnji s biološkim udrugama |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele nastavne godine |
| Namjena | Naučiti naše biljke, životinje i gljive |
| Troškovnik | Cijene ulaznica i prijevoza |
| Način vrednovanja | Pomoću kvizova, radnih listića, usmene provjere |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Naučiti prepoznati različite organizme te njihovu važnost u ekosustavu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ZBOR** |
| Voditelj/i | Agneza Ivančić |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 70 |
| Ciljevi | -doživljaj i upoznavanje glazbe  -razvijanje interesa za skupno muziciranje  -lijepo i izražajno pjevanje uz razumijevanje notnog teksta  -razvijanje povezanosti, suradnje i poštovanja |
| Način realizacije | -izvannastavna aktivnost  -održavanje proba tijekom cijele školske godine  -nastupi na priredbama i svečanostima |
| Vremenski okvir | -tijekom 2024./2025. šk.god. |
| Namjena | -izvannastavna aktivnost namijenjena učenicima 4.og razreda  -izvedba skladbi i nastupi tijekom školske godine |
| Troškovnik | -troškovi kopiranja notnog zapisa |
| Način vrednovanja | -rad učenika se prati tijekom cijele školske godine i prezentira nastupima u i izvan škole |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | -sudjelovanje na kulturnim, umjetničkim događanjima i prezentacija škole |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NOVINARSKA GRUPA I IZRADA ŠKOLSKIH NOVINA** |
| Voditelj/i | Marina Zorić, Dragan Živković |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | upoznavanje s osnovnim novinarskim formama, služenje istima, razviti ljubav prema pisanoj riječi i hrvatskom jeziku; razvijati kritički pristup prema uočenim događajima |
| Način realizacije | sudjelovanje u radijskoj emisiji „Zvonjalica “, pisanje radova za školski list i razne dječje časopise, uređivanje stranice škole, izrada školskog lista Čičko |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine 2024. /2025. |
| Namjena | učenici samostalno sudjeluju u pisanju i oblikovanju novinarskih formi, literarnih i fotografskih radova, kreiranju radijskih emisija |
| Troškovnik | troškovi prijevoza učenika i troškovi fotokopiranja materijala, razvijanje fotografija, troškovi tiskanja školskih novena |
| Način vrednovanja | rezultati na raznim literarnim natječajima, LiDraNu, natječajima u raznim dječjim časopisima, stranici škole, školskom listu Žir |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | podrška zajednice i predstavljanje naše škole i učenika |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ČITATELJSKI KLUB** |
| Voditelj/i | Marina Zorić |
| Ciljevi | - poticati na čitanje književnih djela koja nisu dio nastavnog procesa  - razvijanje verbalne komunikacije i stjecanje samopouzdanja  - naučiti kritički promišljati i poštivati tuđe mišljenje |
| Način realizacije | - sastajanje na dvotjednoj bazi i razgovor, diskusija o pročitanom djelu  - posjet knjižnicama, raznim manifestacijama  - gostovanje književnika – književni susreti  - sudjelovanje u kvizu Čitanjem do zvijezda, pisanje recenzija za dječje časopise i šk. list te stranicu škole) |
| Vremenski okvir | - tijekom cijele šk. godine (35 sati) |
| Namjena | - za učenike koji žele proširiti svoja čitateljska iskustva (prema interesu i za kolege) |
| Troškovnik | - nabavljanje novih naslova u knjižnici prema mogućnostima |
| Način vrednovanja | - učenici će se samovrednovati i vrednovati jedni druge |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | - sudjelovanje u kvizu Čitanjem do zvijezda, prezentiranje pročitanih djela svojim vršnjacima |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **GLAZBENA RADIONICA** |
| Voditelj/i | AGNEZA IVANČIĆ |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | -doživljaj i upoznavanje glazbe  -razvijanje interesa za skupno muziciranje  -osvijestiti važnost glazbe  -razvijanje povezanosti, suradnje i poštovanja  - uključivanje djece s teškoćama u razvoju |
| Način realizacije | -rad s učenicima (grupni, individualni)  -održavanje proba tijekom cijele školske godine  -nastupi na priredbama i svečanostima |
| Vremenski okvir | -tijekom 2024./2025. šk.god. |
| Namjena | -izvannastavna aktivnost namijenjena učenicima 5.-8. razreda |
| Troškovnik |  |
| Način vrednovanja | -rad učenika se prati tijekom cijele školske godine i prezentira nastupima u i izvan škole |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | -sudjelovanje na kulturnim, umjetničkim događanjima i prezentacija škole |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **LIKOVNA GRUPA** |
| Voditelj/i | Maja Jurjević Pintar |
| Ciljevi | * Razvijanje sposobnosti crtanja i slikanja po promatranju * Dodatno detaljno upoznavanje s raznim crtaćim i slikarskim tehnikama * Izrada radova koji će moći sudjelovati na nekima od raznih likovnih natječaja ili izložbi te projekata * Izrada radova koji će biti korišteni za suradnju s školskom zadrugom |
| Način realizacije | Likovna grupa ostvaruje se kroz dva sata tjedno, namijenjena uglavnom učenicima petih razreda, te ostalima koji se eventualno žele pridružiti uz dogovor o određenoj razini aktivnosti.  Plan je da učenici koji su skloni slikanju i crtanju dodatno uče i uživaju u kreativnim umjetničkim aktivnostima za koje nema dovoljno vremena na samom predmetu likovne kulture.  Likovni motivi su po promatranju: svijet koji nas okružuje (životinje, priroda i biljke, arhitektura i ostalo)  Likovna područja – crtanje i slikaanje  Likovne tehnike- olovka, drvene bojice, flomasteri, pastele, krede u boji i ugljen, tempere, akvarel, gvaš…  Eventualna nagrada za najaktivnije male umjetnike- izlet u Zagrebački zoološki vrt prvo polugodište, izlet u Botanički vrt drugo polugodište |
| Vremenski okvir | Kroz cijelu školsku godinu 2024. / 2025. |
| Namjena | Usavršavanje crtaćih i slikarskih tehnika po promatranju.  Suradnja s školskom zadrugom kroz prodaju uokvirenih kopija učeničkih originalnih radova ili eventualno originalnih platana manjih dimenzija. |
| Troškovnik | Crtaći i slikarski pribor, po potrebi i dogovoru  Okviri za slike po potrebi i dogovoru (u prodajne svrhe idu uokvirene kopije učeničkih radova – školska zadruga)  Troškovi Izleta u zoološki vrt |
| Način vrednovanja | Samovednovanje tokom same izrade rada  Vršnjačko vrednovanje kroz česte izložbe dovršenih radova |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Učenički radovi se ne ocjenjuju, ali vrijede kao vrlo bitan dodatan doprinos vezan za predmet likovne kulture.  Rezultati se također koriste u svrhe poboljšanja odabira motiva i tehnika, po željama i sklonostima učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **FIZIČARI** |
| Voditelj/i | Svjetlana Keser |
| Ciljevi | Uvođenje učenika u znanstveni način razmišljanja.  Stjecanje korisnih matematičkih i fizikalnih znanja i njihova primjena u svakodnevnom životu.   * uključiti što više učenika u skupinu mladih matematičara i fizičara * što jednostavnije upoznati i interpretirati matematičke i fizikalne zakonitosti u svojoj okolini * proširiti postojeća znanja * naučiti pripremiti, izvesti i analizirati znanstveni pokus * uvježbavanje i usavršavanje logičko-matematičkih modela analize putem rješavanja problemskih zadataka i razvijanje vještina apstraktnog razmišljanja |
| Način realizacije | * produbljivanje i nadopunjavanje obrađenih tema i prezentiranje novih sadržaja * priprema i rješavanje zadataka sa matematičkih i fizikalnih natjecanja * priprema pokusa za nastavu fizike i osmišljavanje novih pokusa * posjeta izložbama, radionicama i prezentacijama (Festival znanosti, Otvoreni dani srednjih škola, fakulteta ili Instituta) |
| Vremenski okvir | 35 sati tijekom šk. godine 2024/25 |
| Namjena | Aktivnost namijenjena učenicima 7-8 razreda koji pokazuju interes za dodatnim sadržajima, natjecanjem, istraživanjem i prezentiranjem svojih postignuća iz područja matematike i fizike. |
| Troškovnik | Papir za kopiranje, potrošni material za praktični rad iz fizike |
| Način vrednovanja | Individualno praćenje svakog učenika u svrhu dostizanja zadanih ciljeva u učenju primjena, samovrednovanje učenika. Rezultati natjecanja. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poboljšanje uspjeha i u redovnom nastavnom planu i programu. Sudjelovanje na raznim natjecanjima i školskim projektima. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **RUKOMET** |
| Voditelj/i | Tihana Josić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Razvijanje funkcionalno-motoričkih sposobnosti i napredovanje u tehničko-taktičkim znanjima i vještinama odabranog sporta. |
| Način realizacije | U školi i školskom sportskom igralištu, gradskim i županijskim prostorima, te sportskim klubovima namijenjenim za tjelesne i sportske aktivnosti |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razvijati sposobnost za promatranje, doživljavanje i stvaranje estetskih vrijednosti |
| Troškovnik | Troškovi opreme i troškovi prijevoza učenika do mjesta natjecanja |
| Način vrednovanja | Uspješnost u ostvarenim ciljevima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Natjecanja, sportske manifestacije, prijateljski susreti |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NOGOMET** |
| Voditelj/i | Hrvoje Bašić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Razvijanje funkcionalno-motoričkih sposobnosti i napredovanje u tehničko-taktičkim znanjima i vještinama odabranog sporta. |
| Način realizacije | U školi i školskom sportskom igralištu, gradskim i županijskim prostorima, te sportskim klubovima namijenjenim za tjelesne i sportske aktivnosti |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razvijati sposobnost za promatranje, doživljavanje i stvaranje estetskih vrijednosti |
| Troškovnik | Troškovi opreme i troškovi prijevoza učenika do mjesta natjecanja |
| Način vrednovanja | Uspješnost u ostvarenim ciljevima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Natjecanja, sportske manifestacije, prijateljski susreti |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ŠAH** |
| Voditelj/i | Hrvoje Bašić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Razvijanje funkcionalno-motoričkih sposobnosti i napredovanje u tehničko-taktičkim znanjima i vještinama odabranog sporta. |
| Način realizacije | U školi i školskom sportskom igralištu, gradskim i županijskim prostorima, te sportskim klubovima namijenjenim za tjelesne i sportske aktivnosti |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razvijati sposobnost za promatranje, doživljavanje i stvaranje estetskih vrijednosti |
| Troškovnik | Troškovi opreme i troškovi prijevoza učenika do mjesta natjecanja |
| Način vrednovanja | Uspješnost u ostvarenim ciljevima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Natjecanja, sportske manifestacije, prijateljski susreti |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SVE PO MALO** |
| Voditelj/i | Ivana Cesarec |
| Ciljevi | • potaknuti učenike na kreativnost, originalnost, inventivnost u izražavanju, radne navike i radne vrijednosti; potaknuti ekološku osviještenost kroz sakupljanje i redizajniranje otpadnih materijala i predmeta,  • potaknuti i razvijati kod učenika poduzetnički duh i inicijativu, entuzijazam, samopouzdanje i samoostvarenje, samokritičnost,  • potaknuti razvoj vještina i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu znanja iz područja osnova botanike  • usmjeriti i poticati učenike na samostalnost, suradnju, timski rad, povjerenje, solidarnost, podjelu ideja i znanja, ravnopravnost, školsko partnerstvo  • ostvariti djelotvornu međusobnu suradnju u školi, suradnju s roditeljima, vanjskim suradnicima i sa zajednicom koja će učenicima pomoći da uče na nove načine  • poticati razvijanje svijesti o vrijednosti vlastitog mišljenja i o potrebi uvažavanja tuđeg mišljenja |
| Način realizacije | • tijekom cijele šk. godine, u okviru programa izvannastavnih aktivnosti održavati i uzgajati začinsko bilje  • sudjelovanje na radionicama |
| Vremenski okvir | okvirno navedeno:  1 sat tjedno |
| Namjena | • razvoj pozitivnog odnosa prema radu: radne navike, aktivnost, inovativnost, poduzetnost, samostalnost, suradnja, timski rad, uloga pojedinca u zajednici  • stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjena znanja o začinskom bilju  • stjecanje znanja, vještina i sposobnosti učenika u području domaćinstava i kulinarstva  • razvijati ljubav prema prirodi i vrijednostima koje je čovjek stvorio radom te svijest o nužnosti očuvanje okoliša |
| Troškovnik | troškovnik ovisi o potrebama sadržaja rada tijekom cijele školske godine, alat za vrt, teglice, zemlja, teglice |
| Način vrednovanja | • postignuća, odnosno ostvareni vrednuju se ovisno o temi i uspješnosti uratka, uzrastu i aktivnosti učenika:  a) vrednovanje među učenicima i samovrednovanje  b) vrednovanje od strane voditelja sekcije  c) vrednovanje uređenja od strane kolega, stručnih (vanjskih) suradnika i roditelja  • vrednuje se sustavom bodovanja pohvalom, nagradom i/ili izlaganjem u prostoru škole |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | • foto i/ili video zapisi  • sudjelovanje pojedinca ili skupine na različitim izložbama, radionicama, natjecanjima, u projektima  • sudjelovanja i izlaganja na sajmovima – 2023/24 |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **VJERONAUČNI ZBOR** |
| Voditelj | Andrija Dundović |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Pripremanje učenika za sudjelovanje na školskim priredbama, jačanje zajedništva, korelacija duhovnosti i glazbe, manifestiranje duhovnosti kroz pjesmu, pokret i ples |
| Način realizacije | Neposredan rad s učenicima |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine |
| Namjena | Učenicima predmetne nastave |
| Troškovnik | Sitni potrošni materijal |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje, ankete, interaktivni listići, Workspace, ostali digitalni alati |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U svrhu realizacije postavljenih ciljeva |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **LANDESKUNDE – njemački jezik** |
| Voditelj | Sanja Hlap- Barišić |
| Planirani broj sati tjedno | 1 |
| Planirani broj sati godišnje | 35 |
| Ciljevi | Upoznavanje posebnosti nama susjednih zemalja njemačkog govornog područja vezanih uz kulturu, društvo, ekonomiju, politiku... Poticanje na čitanje i istraživanje dodatnih sadržaja. Razvijanje verbalne komunikacije te kritičkog promišljanja. Usmjeravanje i poticanje učenika na samostalnost, suradnju, timski rad... |
| Način realizacije | U učionici (frontalni, grupni i individualni rad, kvizovi, prezentacije) |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./25. |
| Namjena | Za učenike koji žele razvijati nova i proširiti svoja postojeća znanja iz nastave njemačkog jezika. Razvijati vještine i sposobnosti slušanja, govorenja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku. Razvijati strategije učenja i primjene znanja. Razvijanje pozitivnog odnosa prema predmetu i radu. |
| Troškovnik | Troškovi potrošnog materijala ovisno o potrebama sadržaja rada tijekom cijele školske godine. |
| Način vrednovanja | Poticanje, usmena pohvala za zalaganje i ustrajnost u radu. Samovrednovanje, vrednovanje kao učenje i vršnjačko vrednovanje. Zajednička evaluacija provedenog sadržaja razgovorom, pomoću kvizova, radnih listića... |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život. Izlaganje uspješnih radova na panoima razreda i škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Spelling Bee – engleski jezik** |
| Nositelj/i | Učitelji engleskog jezika Velikogoričkih škola (OŠ Vukovina, OŠ Velika Mlaka, OŠ Nikola Hribar, OŠ Ščitarjevo, OŠ Eugen Kvaternik…) |
| Ciljevi | Proširiti i utvrditi znanje engleskog jezika kod učenika koji pokazuju interes za jezik. Vježbati vještine pisanja, govora, čitanja i slušanja na engleskom jeziku. Vježbati spelling i održati natjecanje u spellingu "Spelling Bee". Upoznati učenike s kulturom i civilizacijom zemalja engleskog govornog područja te obilježiti sve važne datume zemalja engleskog govornog područja. Upoznati učenike s autentičnim književnim tekstovima na engleskom jeziku te uvježbati igrokaz za završnu priredbu povodom Dana škole. |
| Način realizacije | Prevesti obrađene tekstove, rečenice, poruke ili obavijesti. Prevesti i primijeniti upute Samostalno zaključiti i razumjeti smisao nekog teksta ili zvučnog materijala bez razumijevanja ili poznavanja svake pojedine riječi Čitati rečenice, dijaloge i tekstove prije i poslije odslušanog zvučnog modela |
| Namjena | Usvojiti englesku abecedu i pravopisna pravila |
| Vremenski okvir | Cijela nastavna godina |
| Troškovnik | nema |
| Način praćenja aktivnosti | Plakati, PP prezentacije, praktični radovi, rezultati natjecanja, riješeni problemski zadaci, listići za vježbu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **UČENIČKA ZADRUGA „ČIČKO”** |
| Voditelj/i | Ivana Cesarec – voditeljica zadruge  Voditelji sekcija:  1. Ivana Cesarec „Sve po malo”  2. Lidija Robić „Mali cvjećari”  3. Maja Jurjević „Likovnjaci”  4. Josipa Radočaj “Kreativne radionice”  5. Nikolina Balen Hajčić „Domaćinstvo”  6. Jasna Bujić „Rukotvorci” |
| Ciljevi | • potaknuti učenike na kreativnost, originalnost, inventivnost u izražavanju, radne navike i radne vrijednosti; potaknuti ekološku osviještenost kroz sakupljanje i redizajniranje otpadnih materijala i predmeta,  • potaknuti i razvijati kod učenika poduzetnički duh i inicijativu, entuzijazam, samopouzdanje i samoostvarenje, samokritičnost,  • potaknuti razvoj vještina i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegovog planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada upoznati učenike s novim tehnikama kreativnog izražavanja te stvaranje preduvjeta za praktičnu primjenu znanja u životu i školskoj i lokalnoj sredini  • usmjeriti i poticati učenike na samostalnost, suradnju, timski rad, povjerenje, solidarnost, podjelu ideja i znanja, ravnopravnost, školsko partnerstvo  • ostvariti djelotvornu međusobnu suradnju u školi, suradnju s roditeljima, vanjskim suradnicima i sa zajednicom koja će učenicima pomoći da uče na nove načine  • poticati razvijanje svijesti o vrijednosti vlastitog mišljenja i o potrebi uvažavanja tuđeg mišljenja |
| Način realizacije | • tijekom cijele šk. godine, u okviru programa izvannastavnih aktivnosti, odnosno sekcija učeničke zadruge  • sudjelovanje na zadrugarskim smotrama, sajmovima, natjecanjima, izložbama i radionicama |
| Vremenski okvir | okvirno navedeno:  ujutro  pon, uto, sri, čet, pet  6. sat 11:45 – 12:30  7. sat 12:35 – 13:10 h  poslijepodne  7. sat 18:20 – 19:05 |
| Namjena | • razvoj pozitivnog odnosa prema radu: radne navike, aktivnost, inovativnost, poduzetnost, samostalnost, suradnja, timski rad, uloga pojedinca u zajednici  • stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjena znanja te razvoj sposobnosti bitnih za poduzetništvo, management, gospodarstvo i organizaciju rada  • bogatstvo spoznaje o važnosti likovne kulture i umjetnosti, likovnog stvaranja općenito  • različitim likovnim tehnikama, dizajnersko tehnološkim tehnikama i procesima, različitim likovnim i tehnološkim materijalima i metodama rada pridonositi razvijanju kreativnosti, vještina i sposobnosti kod učenika  • stjecanje znanja, vještina i sposobnosti učenika u području domaćinstava i kulinarstva (krojenje, šivanje, pletenje, kuhanje, pečenje...), prirodne kozmetike te obrade i održavanja vrta  • razvoj estetske osjetljivosti, samo-pouzdanja, samo kritičnosti i vrednovanje sadržaja i ideja  • razvijati ljubav prema prirodi i vrijednostima koje je čovjek stvorio radom te svijest o nužnosti očuvanje okoliša te kulturne i umjetničke (nacionalne i svjetske) baštine |
| Troškovnik | troškovnik ovisi o potrebama sadržaja rada tijekom cijele školske godine (različite vrste papira, različita vrsta ljepila (UHU; drvofix), olovke, pastele, tempere u boji, kistovi, valjci, sprej u boji, kolaž papir, teglice, pribadače, spajalice, igle, konci za vezenje, najlonske vreće za smeće, srebrna žica za nakit, žica, glina, zaštita za klupu), osnovne namirnice za prehrambene i kozmetičke proizvode, alat za vrt |
| Način vrednovanja | • postignuća, odnosno ostvareni rezultati (ručno rađeni proizvodi ili (re)dizajnirani predmeti, prehrambeni i kozmetički proizvodi) vrednuju se ovisno o temi i uspješnosti uratka, uzrastu i aktivnosti učenika:  a) vrednovanje među učenicima i samovrednovanje  b) vrednovanje od strane voditelja sekcije  c) vrednovanje uređenja od strane kolega, stručnih (vanjskih) suradnika i roditelja  d) vrednovanje financijske dobiti pojedine sekcije (ostvarene prodajom proizvoda)  • vrednuje se sustavom bodovanja pohvalom, nagradom i/ili izlaganjem u prostoru:  škola, sajmova, zadrugarskim smotrama ili u drugim javnim institucijama kao što su centri za kulturu, udruge, knjižnice, muzeji, galerije i sl.) |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | • školske izložbe, sajmovi - 2024./2025.  • foto i/ili video zapisi  • sudjelovanje pojedinca ili skupine na različitim izložbama, radionicama, natjecanjima, u projektima  • sudjelovanja i izlaganja na sajmovima (Božićni, eko sajam, sajam znanosti...), zadrugarskim smotrama – 2024/25 |

# IZVANUČIONIČKA NASTAVA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET KAZALIŠTIMA I KONCERTNIM DVORANAMA** |
| Voditelj/i | Agneza Ivančić i učitelji razredne i predmetne nastave |
| Planirani broj sati godišnje | 10 |
| Ciljevi | Razvijanje kulture ponašanja u kazalištu i usvajanje vrednota dramske i glazbene umjetnosti |
| Način realizacije | Posjet kazalištu ili koncertnoj dvorani |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razvijanje navike posjeta kazalištu i njegovanje pravila ponašanja u takvim sredinama, razvijanje ljubavi prema glazbi |
| Troškovnik | Autobusna karta i karta za kazalište/ koncertnu dvoranu |
| Način vrednovanja | Izvješće, objava na web stranici škole |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET KAZALIŠTU I KINU U ZAGREBU – područne****Škole** |
| Nositelj/i | Nada Dianežević, Maja Čunčić, Tihomir Krkanić, Martina Petrina,  Nevenka Kumic i Nikolina Balen Hajčić |
| Ciljevi | -upoznati kazalište: pozornica, gledalište, gledatelji, glumci,  -razvijati i poticati interes za posjet kazalištu,  -razvijanje kulture ponašanja u kazalištu,  -upoznavanje učenika s kino predstavom,  -njegovanje kulture gledanja kazališnih i kino predstava, kao i  odnosa prema kulturnim događajima,  -stjecanje novih iskustava,  -bogaćenje duha i opće kulture. |
| Način realizacije | -posjet kazališnoj ili kino predstavi |
| Namjena | -razvijanje navike posjeta kazalištu i kinu  -osposobiti učenike za jezičnu komunikaciju koja im omogućuje  ovladavanje sadržajima nastavnih predmeta i uključivanje u  cjeloživotno učenje |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine (3 puta) |
| Troškovnik | 20 € po učeniku |
| Način praćenja aktivnosti | - govorne vježbe u nastavi HJ  - medijska kultura vrednovanje sastavnica  - povećanje kvalitete nastavnog rada i motivacije učenika |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **JEDNODNEVNI IZLET U MUZEJ EVOLUCIJE U KRAPINI I SPOMENIK HRVATSKOJ HIMNI U****ZELENJAKU – područne škole** |
| Nositelj/i | Nada Dianežević, Maja Čunčić, Tihomir Krkanić, Martina  Petrina, Nevenka Kumic i Nikolina Balen Hajčić |
| Ciljevi | Posjet Muzeju krapinskih neandertalaca u Krapini  Cilj: Povezati znanja o prapovijesti i prvim ljudskim zajednicama  s izvornom stvarnošću vizualizacijom povijesnih sadržaja te  interdisciplinarnim pristupom. Učenici će u susretu s izvornom  stvarnošću u Muzeju krapinskih neandertalaca i arheološkom  lokalitetu Hušnjakovo upotpuniti svoja znanja o razdoblju  prapovijesti, posebice o svakodnevici i životu prvih ljudskih  zajednica. Kroz učenje istraživanjem (razgled, bilježenje,  fotografiranje, aktivno sudjelovanje u radionicama) moći će  odgovoriti na postavljene zadatke: razredni zadatak, pojedinačni  zadatak te projektni zadatak. Pri tome će vježbati suradnički rad u  timu, tumačiti povijesne izvore, izrađivati razredni poster, pisati  izvješće te vježbati prezentacijske vještine uz poticanje atmosfere  međusobnog uvažavanja.  Spomenik hrvatskoj himni: učenici će učiti o tome kako je nastala  hrvatska himna i spomenik te otpjevati himnu Lijepa naša |
| Način realizacije | Organizirati putovanje autobusom koristeći usluge turističke  Agencije |
| Namjena | Učenici od 1. do 4. razreda iz PŠ Bukevje i PŠ Veleševec |
| Vremenski okvir | Rujan/listopad 2024. |
| Troškovnik | Trošak snosi Općina Orle |
| Način praćenja aktivnosti | Pojedinačni zadatak za učenike: Pojedinačno pišu kratki dojam o  provedenoj terenskoj nastavi.  Razredni zadatak: Izrada postera Terenska nastava Krapina.  Koriste bilješke iz Muzeja, fotografski materijal s arheološkog  lokaliteta te edukativnih radionica.  Projektni zadatak: Jedan dan u životu pračovjeka (prikazan  pričom/ izvješćem/ plakatom/ slikovnicom/ slikom) |

## AKTIV 1. RAZREDA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET KUD-u NOVO ČIČE** |
| Voditelj/i | Branka Hemen, Nada Dianežević, Nikolina Balen Hajčić, Iva Perleta |
| Ciljevi | Upoznati način života i rada u prošlosti našeg zavičaja  Upoznati način stanovanja u prošlosti  Upoznati način odijevanja u prošlosti |
| Način realizacije | Obilazak, posjet i radionica u prostoru KUD-a |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Osvijestiti potrebu za očuvanjem i poštovanjem tradicije zavičajnog područja. |
| Troškovnik | Troškovi radionice |
| Način vrednovanja | Analitički vođeni razgovor  Izrada i izlaganje učeničkih radova |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi prirode i društva za ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **EKOPARK KRAŠOGRAD ili ETNO EKO SELO** |
| **Voditelji** | Branka Hemen, Nada Dianežević, Nikolina Balen Hajčić, Iva Perleta |
| Ciljevi | Razviti sposobnost snalaženja u prostoru i vremenu.  Prepoznati , imenovati i razlikovati vode stajaćice i vode tekućice.  Upoznati biljni i životinjski svijet voda stajaćica.  Razvijati ekološku svijest u učenika i potrebu za očuvanjem i zaštitom okoliša. |
| Način realizacije | Odlazak organiziranim prijevozom i boravak u Ekoparku Krašograd/Etno eko selu  Edukativne i zabavne radionice |
| Vremenski okvir | Drugo polugodište školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Učenici 1. razreda |
| Troškovnik | Prema izračunu turističke agencije |
| Način vrednovanja | Rješavanje nastavnih listića  Izrada plakata |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi prirode i društva, matematike i hrvatskog jezika za ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **KINO / KAZALIŠTE** |
| Voditelj/i | Branka Hemen, Nada Dianežević, Nikolina Balen Hajčić, Iva Perleta |
| Ciljevi | Upoznavanje učenika sa scenskim ostvarenjem u kazalištu ili filmom u kinu.  Oprimjerenje naučenih pojmova iz medijske kulture u izvornoj stvarnosti. |
| Način realizacije | U prostoru kazališta/kina |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Analiza filmskog ili kazališnog djela.  Primjena naučenih pravila pristojnog ponašanja u javnim ustanovama.  Razvoj kritičkog osvrta, sposobnost vrednovanja i izricanja svojeg stava prema gledanom kazališnom ili filmskom djelu. |
| Troškovnik | Cijena kazališne/kino karte i prijevoza |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje učenika  Analitički vođeni razgovor  Izrada stripa |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavni hrvatskog jezika i u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA - ETNO SELO KUMROVEC** |
| Voditelj/i | Branka Hemen, Nada Dianežević, Nikolina Balen Hajčić, Iva Perleta |
| Ciljevi | Uočiti promjene u prirodi te biljnom i životinjskom svijetu u jesen  Upoznati način života u prošlosti – stari obrti i alati  Upoznati proces dobivanja kruha I sudjelovati u radionici  Uspoređivati obilježja živog i svojstva neživog u nesporednom  okruženju. |
| Način realizacije | Boravak u etno selu  Boravak u neposrednom okruženju  Edukativne radionice |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Učenici 1. razreda |
| Troškovnik | Prema izračunu turističke agencije |
| Način vrednovanja | Izrada plakata i prezentacija u školi  Rješavanje nastavnih listića |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi prirode i društva i hrvatskog jezika za ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja |

## AKTIV 2. RAZREDA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Terenska nastava - Putujemo vlakom i zrakoplovom** |
| Voditelj/i | Jasna Bujić, Lidija Robić, Nevenka Kumic i Maja Čunčić |
| Ciljevi | Doživjeti i osvijestiti raznolikost i međusobnu povezanost prometnih sredstava, razviti sposobnost snalaženja u prostoru i vremenu, osposobiti se za pravilno ponašanje u prometu, uočiti osobitosti zračne luke i željezničkog kolodvora, imenovati zanimanja vezana uz prometovanje vlakom i zrakoplovom, shvatiti važnost prometne povezanosti u zavičaju |
| Način realizacije | Organizirati putovanje vlakom, posjet željezničkom kolodvoru i posjet Zračnoj luci koristeći usluge turističke agencije |
| Vremenski okvir | Listopad - lipanj, 2024./25. |
| Namjena | Učenici drugih razreda OŠ Novo Čiče i PŠ Bukevje i PŠ Veleševec |
| Troškovnik | Cijenu određuje odabrana agencija za putovanje |
| Način vrednovanja | Rješavanje nastavnih listića, pisanje izvješća, izrada plakata |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi prirode i društva, matematike i hrvatskog jezika za ponavljanje i uvježbavanje sadržaja |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA – posjet Akvatici u Karlovcu i vožnja brodom** |
| **Voditelji** | Jasna Bujić, Lidija Robić, Nevenka Kumic i Maja Čunčić |
| Ciljevi | Posjet Akvatici u Karlovcu i vožnja brodom po Kupi–  Upoznati raznolikost i međusobnu povezanost života u vodi u neposrednom okruženju (akvarij), imenovati najpoznatije vode u zavičaju, razviti pravilan odnos prema vodi, biljkama i životinjama vezanim uz vodu, oblikovati pozitivan odnos prema prirodi, razviti poštovanje prema prirodi.  Temeljem neposrednog iskustva naučiti više o pristojnom ponašanju, ekologiji i promjenama u prirodi.  Upoznati brojne i životinjske vrste, međusobnu ovisnost i povezanost biljnog i životinjskog svijeta. |
| Način realizacije | Organizirati putovanje autobusom i posjet Akvatici |
| Vremenski okvir | Travanj, svibanj, 2025. |
| Namjena | Učenici drugih razreda OŠ Novo Čiče i PŠ Bukevje i Veleševec |
| Troškovnik | Prema cijeni agencije |
| Način vrednovanja | Rješavanje nastavnih listića, pisanje izvješća, izrada plakata |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi prirode i društva, matematike i hrvatskog jezika za ponavljanje i uvježbavanje sadržaja |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ETNO SELO NOVO ČIČE - TERENSKA NASTAVA** |
| Nositelj/i | Jasna Bujić, Lidija Robić, Nevenka Kumic i Maja Čunčić |
| Ciljevi | * Upoznati život u tradicijskim drvenim kućama * Upoznati zavičajnu zbirku svakodnevnih uporabnih predmeta * Upoznati nekadašnje alate i način obrade zemlje * Upoznati i sudjelovati u tradicijskim igrama ( skakanje u vrećama, potezanje konopa…) * Sudjelovati u odabranoj prigodnoj radionici |
| Način realizacije | * Organizirati odlazak u Etno selo |
| Namjena | Razvijanje svijesti o vrijednosti i očuvanju tradicije.  Razvijanje kreativnosti kod učenika. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine- prigodno. |
| Troškovnik | Prema cijeni agencije. |
| Način praćenja aktivnosti | Rješavanje nastavnih listića, pisanje izvješća, izrada plakata |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Posjet kazalištu i kinu u Zagrebu** |
| Voditelj/i | Jasna Bujić, Lidija Robić, Nevenka Kumic i Maja Čunčić |
| Ciljevi | -upoznati kazalište: pozornica, gledalište, gledatelji, glumci,  -razvijati i poticati interes za posjet kazalištu,  -razvijanje kulture ponašanja u kazalištu,  -upoznavanje učenika s kino predstavom,  -njegovanje kulture gledanja kazališnih i kino predstava, kao i odnosa prema kulturnim događajima,  -stjecanje novih iskustava,  -bogaćenje duha i opće kulture. |
| Način realizacije | -posjet kazališnoj ili kino predstavi |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine (3 puta) |
| Namjena | -razvijanje navike posjeta kazalištu i kinu  -osposobiti učenike za jezičnu komunikaciju koja im omogućuje ovladavanje sadržajima nastavnih predmeta i uključivanje u cjeloživotno učenje |
| Troškovnik | Prema cijeni autobusa i cijeni ulaznice za kino ili kazalište |
| Način vrednovanja | - govorne vježbe u nastavi HJ  - medijska kultura vrednovanje sastavnica  - povećanje kvalitete nastavnog rada i motivacije učenika |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi hrvatskog jezika (ponavljanje i vježbanje) |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET GRADU VARAŽDINU I DVORCU TRAKOŠĆAN** |
| Voditelj/i | Jasna Bujić, Nevenka Kumic, Lidija Robić i Maja Čunčić |
| Ciljevi | 1.Upoznavanje brežuljkastih krajeva naše domovine  2.Posjet kulturnim ustanovama – dvorac, muzeji. |
| Način realizacije | Obilazak grada Varaždina, Starog Grada, posjet Gradskom muzeju, obilazak Etnomološkog odjelu – zbirka leptira. Posjet i obilazak dvorca Trakošćan. |
| Vremenski okvir | Rujan/listopad |
| Namjena | Učenje u izvornoj stvarnosti, usvajanje normi ponašanja u kulturnim ustanovama. Bogaćenje iskustva učenika. Poticanje interesa za prošlost. |
| Troškovnik | Prema cijeni agencije. |
| Način vrednovanja | Usmeno izlaganje učenika o sadržajima koje su vidjeli, prepričavanje doživljaja i rješavanje primjerenih listića.  Izrada plakata i likovno izražavanje |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U nastavi prirode i društva, matematike i hrvatskog jezika za ponavljanje i uvježbavanje sadržaja |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA- POSJET PARKU ZNANOSTI U OROSLAVJU** |
| Voditelj/i | Učitelji 2. razreda OŠ Novo Čiče te PŠ Bukevje I PŠ Veleševec |
| Ciljevi | Promocija znanja i znanosti.  Učenici kroz igru, pokuse i na druge zanimljive načine dolaze do spoznaja i odgovora na mnoga pitanja iz podruja matematike, prirode i društva, fizike I drugih znanstvenih područja. |
| Način realizacije | Nastava na terenu uz stručno vodstvo i pratnju učiteljica i učitelja drugih razreda. |
| Vremenski okvir | Tijekom mjeseca svibnja |
| Namjena | Povezati teorijska znanja sa stvarnošću koja nas okružuje. |
| Troškovnik | Cijena aranžmana za učenike prema ponudi putničke agencije. |
| Način vrednovanja | Prezentacija viđenog i doživljenog, izrada plakata. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za unapređivanje kvalitete odgojno- obrazovnog rada učenika i učitelja, tj. škole u cjelini te određivanje smjernica za daljnji rad škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Terenska nastava – Pozdrav proljeću (Ključić Brdo)** |
| Voditelj/i | Jasna Bujić, Lidija Robić |
| Ciljevi | Uočiti promjene u prirodi te biljnom i životinjskom svijetu u proljeće. |
| Način realizacije | Boravak u prirodi na Ključić Brdu, edukativne radionice, izrada plakata. |
| Vremenski okvir | Ožujak/travanj 2025. |
| Namjena | Učenici 2. razreda |
| Troškovnik | Troškovi prijevoza i edukativnih radionica |
| Način vrednovanja | Izrada plakata i prezentacija u školi; rješavanje nastavnih listića |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog nastavi prirode i društva, hrvatskog jezika te u svakodnevnom životu |

## AKTIV 3. RAZREDA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **KINO / KAZALIŠTE** |
| Voditelj/i | Učitelji: Nikolina Balen Hajčić, Tea Jurić, Martina Petrina i Stjepan Lončar |
| Ciljevi | Upoznavanje učenika sa scenskim ostvarenjem u kazalištu ili filmom u kinu. Oprimjerenje naučenih pojmova iz medijske kulture u izvornoj stvarnosti. |
| Način realizacije | Na terenu. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Interpretacija (analiza) filmskog ili kazališnog djela. Primjena naučenih pravila pristojnog ponašanja u javnim ustanovama. Razvoj kritičkog osvrta, sposobnost vrednovanja i izricanja svojeg stava prema gledanom kazališnom ili filmskom djelu. |
| Troškovnik | Prema planu i programu agencije. |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje i grupna procjena. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za potrebe nastavnog procesa i u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ŠKOLA PLIVANJA** |
| Voditelj/i | Učitelji 3.r. OŠ Novo Čiče, PŠ Veleševec i Bukevje |
| Ciljevi | Naučiti učenike plivati. |
| Način realizacije | Usvajanje vještine plivanja u zatvorenom bazenu. |
| Vremenski okvir | Tijekom 2. polugodišta 2024./2025. |
| Namjena | Razviti i uvježbati tehniku plivanja. |
| Troškovnik | Troškovi autobusnog prijevoza. |
| Način vrednovanja | Izvješće, školska web stranica. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena plivanja u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA - OBILAZAK TUROPOLJA** |
| Nositelj/i | Učitelji 3. razreda |
| Ciljevi | Upoznavanje s kulturno-povijesnim spomenicima zavičaja u izvornoj stvarnosti. |
| Način realizacije | Obilazak zavičaja na terenu, posjet Muzeju Turopolja, dvorcu Lukavec, arheološkom nalazištu i obilazak drvenih kapelica u okolici |
| Namjena | Upoznavanje s obilježjima zavičaj. Razvijanje osjećaja narodnog (zavičajnog identiteta) te poštivanje tradicije. |
| Vremenski okvir | Travanj/svibanj 2025. |
| Troškovnik | Trošak prijevoza, ulaznica i stručnog vodstva |
| Način praćenja aktivnosti | -nastavi prirode i društva (učenje na terenu), prošlost zavičaja, rješavanje nastavnih listića radne bilježnice  - likovno stvaralaštvo  -nastavi hrvatskog jezika - govorna vježba i pisanje izvješća o provedenim aktivnostima |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **IZLET – VELIKI GRĐEVAC (LOVRAKOV CENTAR)** |
| Voditelj/i | Učitelji: Nikolina Balen Hajčić, Tea Jurić, Martina Petrina i Stjepan Lončar |
| Ciljevi | Upoznavanje sa životom pisca Mate Lovraka, simbolima njegovog dječjeg romana “Vlak u snijegu” i podnebljem za koje je vezan. |
| Način realizacije | Na terenu |
| Vremenski okvir | Svibanj |
| Namjena | Upoznavanje učenika s mjestom poznatog dječjeg pisca i učitelja Mate Lovraka (Lovrakov muzej). Sudjelovanje učenika u aktivnostima vezanim uz radnju ili simbole romana „Vlak u snijegu”. |
| Troškovnik | Prema planu i programu agencije. |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje i grupna procjena. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za potrebe nastavnog procesa. |

## AKTIV 4. RAZREDA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET KINU / KAZALIŠTU** |
| Nositelj/i | Učitelj/ice četvrtih razreda |
| Ciljevi | Upoznavanje učenika sa scenskim ostvarenjem u kazalištu ili filmom u kinu. Oprimjerenje naučenih pojmova iz medijske kulture u izvornoj stvarnosti. |
| Način realizacije | Na terenu (ustanova). |
| Namjena | Interpretacija (analiza) filmskog ili kazališnog djela. Primjena naučenih pravila pristojnog ponašanja u javnim ustanovama. Razvoj kritičkog osvrta, sposobnost vrednovanja i izricanja svojeg stava prema gledanom kazališnom ili filmskom djelu. |
| Vremenski okvir | studeni 2024. / ožujak 2025. |
| Troškovnik | Troškovi organizacije posjeta. Cijena ulaznica. |
| Način praćenja aktivnosti | Usmeno izlaganje učenika o sadržajima koje su vidjeli, prepričavanje doživljaja, rješavanje primjerenih listića, pisanje izvješća.  Izrada plakata, stripa i likovno izražavanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ŠKOLA U PRIRODI** |
| Nositelj/i | Učitelj/ice četvrtih razreda |
| Ciljevi | Temeljem neposrednog iskustva doživljajno proširiti saznanja o svijetu koji nas okružuje. Upoznati nove krajeve naše domovine, njihove kulturno povijesne znamenitosti. Upoznati gospodarske i turističke značajke mjesta. |
| Način realizacije | Odlazak u dogovoreno odredište (Kvarnersko primorje). |
| Namjena | Upoznati različite dijelove RH, primorski kraj. Povezati naučeno s neposrednim životnim iskustvom |
| Vremenski okvir | Svibanj/lipanj 2025. |
| Troškovnik | Troškovi organizacije putovanja, uključenih sadržaja, smještaja i prehrane učenika |
| Način praćenja aktivnosti | Usmeno izlaganje učenika o sadržajima koje su vidjeli, prepričavanje doživljaja, rješavanje primjerenih listića, pisanje izvješća, izrada prezentacija. Izrada plakata, stripa i likovno izražavanje.  Objava radova na web stranici škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET GRADU OGULINU, IVANINA KUĆA BAJKE, JEZERO SABLJACI** |
| Nositelj/i | Učitelj/ice četvrtih razreda |
| Ciljevi | Upoznavanje s likom i djelom književnice Ivane Brlić – Mažuranić Susret sa svijetom bajke, mitova i legendi naše domovine Upoznavanje gorskih krajeva naše domovine  Posjet kulturnim ustanovama – zavičajni muzej, kuća bajke, crkve |
| Način realizacije | Obilazak grada Ogulina, susret s mitovima i legendama – Regoč, Đulin ponor.  Posjet Ivaninoj kući bajke-upoznavanje s likom i djelom književnice.  Posjet Zavičajnom muzeju, upoznavanje s predmetima iz prošlosti  Susret s mitologijom – vještice s Kleka te obilazak jezera Sabljaci.  Upoznavanje osnovnih geografskih obilježja gorskih krajeva Republike Hrvatske. |
| Namjena | Učenje u izvornoj stvarnosti, usvajanje normi ponašanja u kulturnim ustanovama. Bogaćenje iskustva učenika. Poticanje interesa za prošlost. Poticanje interesa i ljubavi za čitanje i književnost. |
| Vremenski okvir | Rujan/listopad 2024. |
| Troškovnik | Troškovi organizacije putovanja s uključenim sadržajima. Prehrana učenika. |
| Način praćenja aktivnosti | Usmeno izlaganje učenika o sadržajima koje su vidjeli, prepričavanje doživljaja, rješavanje primjerenih listića, pisanje izvješća.  Izrada plakata, stripa i likovno izražavanje |

## PREDMETNA NASTAVA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv | **POSJET VELEPOSLANSTVU SAD-a** | |
| Nositelj/i | Ivana Cesarec, Amra Kučuković, Iva Mišković, Kristina Žganec | |
| Ciljevi | Upoznati učenike sa životom američkih diplomata u Hrvatskoj, čuti i razumjeti izvorne govornike | |
| Način realizacije | Terenska nastava, posjet američkom veleposlanstvu u Zagrebu (Buzin) | |
| Namjena | Saznati više o životu i kulturi SAD-a | |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine | |
| Troškovnik | Troškovi putovanja | |
| Način vrednovanja | | Izrada izvješća, prezentacija, plakata ili kviza. | |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv | **POSJET VELEPOSLANSTVU VELIKE BRITANIJE** | |
| Nositelj/i | Ivana Cesarec, Amra Kučuković, Iva Mišković, Kristina Žganec | |
| Ciljevi | Upoznati učenike sa životom američkih diplomata u Hrvatskoj, čuti i razumjeti izvorne govornike | |
| Način realizacije | Terenska nastava, posjet britanskom veleposlanstvu u Zagrebu | |
| Namjena | Saznati više o životu i kulturi Velike Britanije | |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine | |
| Troškovnik | Troškovi putovanja | |
| Način vrednovanja | | Izrada izvješća, prezentacija, plakata ili kviza. | |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. | |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET FESTIVALU TEHNIČKE KULTURE** |
| Voditelj/i | Učitelj tehničke kulture Mladen Dugonjić, razrednici |
| Ciljevi | Motivacija učenika za tehničko tehnološko stvaralaštvo, usvajanje znanja i vještina o tehnici. Razvijati kod učenika pozitivan odnos prema radu, tehnici i društvu. |
| Način realizacije | Posjet Festivalu tehničke kulture |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine ovisno o vremenu održavanja |
| Namjena | Učenici od 5. do 8. razreda |
| Troškovnik | Troškovi organizacije posjeta |
| Način vrednovanja | Usmeno samovrjednovanje i skupno vrjednovanje učenika i učitelja. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |
| Planirano vrijeme realizacije | Tijekom školske godine prema planu HZTK-a |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET TEHNIČKOM MUZEJU** |
| Voditelj/i | Učitelj tehničke culture Mladen Dugonjić, razrednici |
| Ciljevi | Razvijanje kulture ponašanja u muzeju, usvajanje znanja i vještina o tehnici i njezinom razvoju radi stjecanja opće tehničke kulture. Razvijati kod učenika pozitivan odnos prema radu, tehnici i društvu. |
| Način realizacije | Posjet Tehničkom muzeju |
| Vremenski okvir | jednodnevno |
| Namjena | Učenici od 5. do 8. razreda |
| Troškovnik | Troškovi organizacije posjeta |
| Način vrednovanja | Usmeno samovrjednovanje i skupno vrjednovanje učenika i nastavnika. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |
| Planirano vrijeme realizacije | Tijekom školske godine |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET OBRTNICIMA I FIRMAMA TEHNIČKE STRUKE** |
| Voditelj/i | Učitelji tehničke kulture, razrednici |
| Ciljevi | Motivacija učenika za tehničko tehnološko stvaralaštvo, usvajanje znanja i vještina o tehnici, upoznavanje različitih zanimanja. Razvijati kod učenika pozitivan odnos prema radu, tehnici i društvu. Poticati izbor tehničkih zanimanja prije upisa u srednje škole |
| Način realizacije | Posjet firmama i obrtnicima koji se bave različitim granama tehnike |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Učenici od 5. do 8. razreda |
| Troškovnik | Troškovi organizacije posjeta |
| Način vrednovanja | Usmeno samovrjednovanje i skupno vrjednovanje učenika i učitelja. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog pri izboru srednje škole, u nastavi i svakodnevnom životu |
| Planirano vrijeme realizacije | Tijekom školske godine prema mogućnostima dogovora firme ili obrtnika |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET PRIRODOSLOVNOM MUZEJU (7. i 8. razred)** |
| Voditelj/i | Mirjana Matulić i Tomislava Bužan |
| Ciljevi | Upoznavanje sa sadržajem geologije, mineralogije i botanike kroz postav muzeja i interaktivne radionice. |
| Način realizacije | Posjet muzeju. |
| Vremenski okvir | ožujak 2025. |
| Namjena | Poticanje znatiželje, kretivnosti i istraživanja vezanih uz prirodoslovlje. |
| Troškovnik | Troškovi ulaznica i prijevoza. |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća i prezentacija te rješavanje radnog listića. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **OTVORENI DANI KEMIJE I NOĆ BIOLOGIJE** |
| Voditelj/i | Mirjana Matulić i Tomislava Bužan |
| Ciljevi | Sudjelovati na radionicama i predavanjima. |
| Način realizacije | Posjet Kemijskom i Biološkom odsjeku Prirodoslovnog fakulteta u Zagrebu. |
| Vremenski okvir | 4. mjesec |
| Namjena | Zainteresirati učenike za prirodoslovne predmete posebice biologiju i kemiju. |
| Troškovnik | Troškovi prijevoza. |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća i prezentacija. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA – VARAŽDIN (5. RAZREDI)** |
| Voditelj/i | Marko Grčević i razrednici, učenici 5. razreda |
| Ciljevi | Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti |
| Način realizacije | Izlet –Varaždin, dvorac Trakošćan, svetište Ludbreg |
| Vremenski okvir | Ožujak 2025. |
| Namjena | Steći ključna znanja na autentičnim geografskim, kulturnim i vjerskim lokacijama. |
| Troškovnik | Cijena prijevoza i karte. |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća i prezentacije. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **JEDNODNEVNI IZLET - KRAPINA (MUZEJ KRAPINSKIH NEANDERTALACA), 5. RAZRED** |
| Voditelj/i | Razrednici i učenici 5.-ih razreda |
| Ciljevi | - materijalizirati i vizualizirati znanja koja učenici stječu u učioničkoj nastavi te povezati gradivo iz udžbenika s materijalnim povijesnim izvorima  -razvijanje svijesti o potrebi očuvanja kulturne baštine |
| Način realizacije | - posjet Krapini |
| Vremenski okvir | - prvo polugodište 2024./2025. |
| Namjena | - stjecanje znanja na autentičnim lokacijama o kulturnoj i povijesnoj baštini |
| Troškovnik | - troškovi organizacije i ulaznica na teret roditelja |
| Način vrednovanja | - izrada prezentacija i plakata |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | - primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu  - objava na mrežnim stranicama Škole i u školskom listu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA UČENIKA 6. RAZREDA: JURANDVOR (BAŠČANSKA PLOČA), KRK, RIJEKA (ASTRONOMSKI CENTAR, KORZO)** |
| Voditelj/i | učiteljice Hrvatskoga jezika: Marina Zorić, Marija Milevoj Živković, razrednici |
| Ciljevi | Upoznati učenike s počecima hrvatske pismenosti, kulturnom baštinom; upoznavanje s osnovama astronomije, upoznavanje sa svemirom. |
| Način realizacije | - posjet spomenutim znamenitostima, terenska nastava svih učenika 6. razreda |
| Vremenski okvir | - početak šk. godine (kraj 9.mj. ili 10. mj.) |
| Namjena | Proširiti i utvrditi znanje o hrvatskoj pismenosti, spomenicima kulture, astronomiji i hrv. Jamama |
| Troškovnik | - cijena aranžmana (prijevoz, ručak, vodiči, pratnja) izabrane agencije |
| Način vrednovanja | - učenici će povezati naučeno gradivo s viđenim, pisat će sastavke i tekstove za stranicu škole; izražavati pisano i usmeno svoje dojmove i što su vidjeli te naučili |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DVODNEVNI IZLET - ISTRA (6. razredi)** |
| Voditelj/i | Razrednici 6. razreda i pratnja |
| Ciljevi | Upoznati učenike s povijesnim, kulturnim, gospodarskim, obrazovnim i turističkim značajkama mjesta i gradova; učenje sadržaja više nastavnih predmeta na izvornim lokacijama. |
| Način realizacije | Izlet – Istra |
| Vremenski okvir | Svibanj - lipanj 2025. |
| Namjena | Usvajati ključna znanja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama. |
| Troškovnik | Cijena prijevoza i cijena ulaznica |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje i skupno vrednovanje učenika i učitelja, izrada izvješća i prezentacija. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA: Plitvička Jezera (7. razredi)** |
| Voditelj | Učenici sedmih razreda, razrednici, predmetni učitelji |
| Ciljevi | Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti |
| Način realizacije | Nacionalni park Plitvička jezera |
| Vremenski okvir | Listopad 2024. |
| Namjena | Steći ključna znanja o prirodnoj i kulturnoj baštini. |
| Troškovnik | Troškove putovanja u organizaciji putničke agencije snosit će roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća i prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **JEDNODNEVNI IZLET: sjeverni Jadran** **(7. razredi)** |
| Voditelj/i | Razrednici 7. razreda i pratnja |
| Ciljevi | Upoznati učenike s povijesnim, kulturnim, gospodarskim, obrazovnim i turističkim značajkama mjesta i gradova; učenje sadržaja više nastavnih predmeta na izvornim lokacijama. |
| Način realizacije | Jednodnevni izlet (sjeverni Jadran) |
| Vremenski okvir | 2. polugodište 2025. |
| Namjena | Usvajati ključna znanja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama. |
| Troškovnik | Troškove putovanja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama snosit će roditelji učenika – cijena smještaja, prijevoza i ulaznica. |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje i skupno vrednovanje učenika i učitelja, izrada izvješća i prezentacija. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MATURALNA EKSKURZIJA – SREDNJI I JUŽNI JADRAN** |
| Voditelj/i | Razrednici 7. razreda (8.razred) i učenici 7. razreda (8.razred) |
| Ciljevi | Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti. Fotografsko dokumentiranje bitnih i zanimljivih sadržaja, povezivanje viđenog sa sadržajima iz redovne nastave (Povijest, Geografija, Priroda, Hrvatski jezik…) |
| Način realizacije | Višednevna ekskurzija, četverodnevni izlet |
| Vremenski okvir | Kolovoz 2024/rujan 2024 |
| Namjena | Steći ključna znanja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama. Proširiti sadržaje redovite nastave, upoznati kulturno-povijesne spomenika i prirodne ljepote domovine, njegovati regionalne razlike hrvatske domovine |
| Troškovnik | Cijena prijevoza, karti i objeda |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **JEDNODNEVNI IZLET - Ljubljana, Kuća eksperimenata (8. razredi)** |
| Voditelj/i | Razrednici 8. razreda (Ivana Cesarec, Agneza Ivančić, Dragan Živković) i pratnja |
| Ciljevi | Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti. Fotografsko dokumentiranje bitnih i zanimljivih sadržaja, povezivanje viđenog sa sadržajima iz redovne nastave. |
| Način realizacije | Jednodnevni izlet |
| Vremenski okvir | Svibanj/lipanj 2025. |
| Namjena | Steći ključna znanja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama.  Proširiti sadržaje redovite nastave, upoznati kulturno-povijesne spomenika i prirodne ljepote domovine, njegovati regionalne razlike hrvatske domovine. |
| Troškovnik | Cijena prijevoza, karti i objeda |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA 8. razredi (2 DANA)– VUKOVAR** |
| Voditelj/i | Razrednici i učenici 8. razreda, aktiv učitelja povijesti |
| Planirani broj sati godišnje | Dva dana u sklopu projekta „Posjet osmaša Vukovaru” |
| Ciljevi | -upoznavanje učenika s hrvatskom poviješću i Domovinskim ratom  -upoznavanje osnovnih prirodno-geografskih posebnosti istočne  Slavonije |
| Način realizacije | -posjet Vukovaru  -posjet Ovčari |
| Vremenski okvir | 18.-19.2.2025. |
| Namjena | -poticaj na domoljublje  -razvijanje svijesti o očuvanju materijalne i duhovne  baštine RH i nacionalnog identiteta  -razvoj empatije prema žrtvama i stradanjima u Domovinskom ratu |
| Troškovnik | Cijena ulaznice za razgledavanje Vodotornja |
| Način vrednovanja | - pismeni eseji i prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | -motiviranje učenika za izučavanje novije hrvatske povijesti i primjena naučenog u svakodnevnom životu I nastavi |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA: POSJET KINU I KAZALIŠTU, IZLOŽBAMA, MUZEJIMA, TELEVIZIJI (5.-8. RAZREDI)** |
| Voditelj/i | Marija Milevoj Živković, Marina Zorić, Dragan Živković |
| Planirani broj sati tjedno | / |
| Planirani broj sati godišnje | / |
| Ciljevi | osposobljavanje za komunikaciju s medijima: kazalištem i filmom; primanje (recepcija) kazališne predstave i filma, razumijevanje funkcioniranja medija, razvijanje kulture posjećivanja kulturnih ustanova i upoznavanje s hrvatskom baštinom |
| Način realizacije | posjet kinu i kazalištu, televiziji |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Usvajanje znanja iz medijske kulture i uočavanje važnosti medija, razvijanje kritičkog mišljenja |
| Troškovnik | prijevoz učenika i cijena ulaznice |
| Način vrednovanja | razgovor o filmu/kazališnoj predstavi, medijima općenito |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET HRT-u (5.-8. razredi)** |
| Voditelj/i | Učitelji informatike (Emina Gudelj i Tin Antonić) I razrednici 5. – 8. r |
| Ciljevi | Razvijanje kulture ponašanja u javnim ustanovama, edukacija |
| Način realizacije | Posjet HRT-u |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Razvijanje navike posjeta javnim ustanovama i njegovanje pravila ponašanja u takvim sredinama. Razvijanje kreativnog izražavanja u poticajnom okruženju. Upoznavanje tehnike i tehnologije i njena primjena u svakodnevnom životu. |
| Troškovnik | Troškovi organizacije posjeta |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća i prezentacije, izrada kratkog filma - učenici |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |
| Planirano vrijeme realizacije | Tijekom školske godine. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET MUZEJU ILUZIJA (5. – 8. razredi)** |
| Voditelj/i | Učitelji informatike (Emina Gudelj i Tin Antonić) |
| Ciljevi | Razvijanje kulture ponašanja u javnim ustanovama, edukacija |
| Način realizacije | Posjet Muzeju iluzija |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine. |
| Namjena | Razvijanje navike posjeta javnim ustanovama i njegovanje pravila ponašanja u takvim sredinama. Razvijanje kreativnog izražavanja u poticajnom okruženju. Upoznavanje tehnike i tehnologije i njena primjena u svakodnevnom životu. |
| Troškovnik | Troškovi organizacije posjeta |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća i prezentacije, suradnički projekt - učenici |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |
| Planirano vrijeme realizacije | Tijekom školske godine. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POSJET MUZEJIMA, PREDAVANJIMA, IZLOŽBAMA, FESTIVALIMA, SAJMOVIMA UNUTAR I IZVAN HRVATSKE (5.-8. razredi)** |
| Voditelj/i | Emina Gudelj, stručno vodstvo |
| Ciljevi | Razvijanje kulture ponašanja u javnim ustanovama, edukacija Pomoću predavanja, i stručnog vodstva bolje područja tehnike, tehnologije, inžinjerstva, informatike i robotike |
| Način realizacije | Posjet muzejima, predavanima, izložbama, sajmovima festivalima, terenska nastava |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele nastavne godine |
| Namjena | Razvijanje navike posjeta javnim ustanovama i njegovanje pravila ponašanja u takvim sredinama. Razvijanje kreativnog izražavanja u poticajnom okruženju. Upoznavanje tehnike i tehnologije i njena primjena u svakodnevnom životu. |
| Troškovnik | Cijene prijevoza, ulaznice, stručno vodstvo |
| Način vrednovanja | Radni listići, izvješća, prezentacije, angažiranost u projektima, usmeno izlaganje |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |
| Planirano vrijeme realizacije | Tijekom školske godine. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA: Tragovima svetaca (katolički vjeronauk)** |
| Nositelj/i | Vjeroučitelji |
| Ciljevi | Upoznati neke od hrvatskih svetišta, njihovu tradiciju i važnost u duhovnom životu vjernika.  Primijeniti stečena znanja i vještine usvojene na nastavi katoličkog vjeronauka.  Razvijati duhovnost, osjećaj zajedništva i pripadnosti Kristovoj crkvi.  Upoznati živote svetaca i njihovu važnost kao uzora osobne duhovnosti i crkvenosti. |
| Način realizacije | Obilazak i upoznavanje Hrvatskog nacionalnog svetišta sv. Josipa u Karlovcu i prošteništa te spomen doma blaženog Alojzija Stepinca u Krašiću. Zajednička molitva i prisustvovanje slavlju Svete mise. |
| Namjena | Učenicima koji pohađaju izborni predmet Vjeronauk. |
| Vremenski okvir | Tijekom drugog polugodišta tekuće školske godine. |
| Troškovnik | Prijevoz učenika u Karlovac i Krašić te doprinos za pastoralne potrebe spomenutih svetišta. |
| Način praćenja aktivnosti | Samovrednovanje, digitalna anketa i praćenje reakcija učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NJEMAČKI JEZIK - IZVANUČIONIČKA NASTAVA 5.-8. RAZREDI** |
| Voditelj | razrednici/ce, učiteljice njemačkog jezika |
| Ciljevi | Razvijanje kulture ponašanja u knjižnici i kinu na projekcijama dječjeg filma, edukacija |
| Način realizacije | Posjet i upoznavanje s knjižnicom Goethe Instituta, projekcija dječjeg filma u Goethe Institutu |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Kontakt s izvornim materijalima na njemačkom jeziku i razvijanje navike posjeta knjižnici i projekcijama dječjeg filma te njegovanje pravila ponašanja u takvim sredinama. |
| Troškovnik | Troškove putovanja snosit će roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Izrada izvješća, prezentacija ili plakata i kviza. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NJEMAČKI JEZIK - JEDNODNEVNI IZLET (5.-8. razredi)** |
| Voditelj | razrednici/ce, učiteljice njemačkog jezika |
| Ciljevi | Razgledavanje kulturnih znamenitosti u parku Minimundus u kojem su prikazane sve svjetske znamenitosti u malom. |
| Način realizacije | Posjet Klagenfurtu i parku Minimundus |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Potaknuti učenike na skupljanje tekstualnog i slikovnog materijala o gradu Klagenfurtu.  Proširivanje i stjecanje znanja o zemljama njemačkog govornog područja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama i motivacija za komunikaciju na njemačkom jeziku. |
| Troškovnik | Na temelju najpovoljnije ponude, a u skladu s Pravilnikom o provedbi izleta i ekskurzija. Troškove snose roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Usmeno i pismeno, izrada plakata ili prezentacija te rješavanje kviza. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NJEMAČKI JEZIK - JEDNODNEVNI IZLET 5.-8. RAZREDI** |
| Voditelj | razrednici/ce, učiteljice njemačkog jezika |
| Ciljevi | Razgledavanje kulturnih znamenitosti te učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti. |
| Način realizacije | Posjet Villachu i parku sa životinjama Affenberg Landskron |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Potaknuti učenike na skupljanje tekstualnog i slikovnog materijala o gradu Villachu.  Proširivanje i stjecanje znanja o zemljama njemačkog govornog područja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama i motivacija za komunikaciju na njemačkom jeziku. |
| Troškovnik | Na temelju najpovoljnije ponude, a u skladu s Pravilnikom o provedbi izleta i ekskurzija. Troškove snose roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Usmeno i pismeno, izrada plakata ili prezentacija te rješavanje kviza. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NJEMAČKI JEZIK – DVODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA namijenjena učenicima 6., 7. i 8. RAZREDA** |
| Voditelj | razrednici/ce, učiteljice njemačkog jezika |
| Ciljevi | Razgledavanje kulturnih znamenitosti te učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti. |
| Način realizacije | München – dvodnevna izvanškolska nastava u glavnom gradu Bavarske te posjetima Allianz Areni, BMW muzeju i centru grada. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Potaknuti učenike na skupljanje tekstualnog i slikovnog materijala o gradu Münchenu.  Proširivanje i stjecanje znanja o zemljama njemačkog govornog područja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama i motivacija za komunikaciju na njemačkom jeziku. Korelacija s povijesti i prirodom tj. biologijom. |
| Troškovnik | Na temelju najpovoljnije ponude, a u skladu s Pravilnikom o provedbi izleta i ekskurzija. Troškove snose roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Usmeno i pismeno, izrada plakata ili prezentacija te rješavanje kviza. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NJEMAČKI JEZIK – JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA namijenjena učenicima 5.-8. RAZREDA** |
| Voditelj | razrednici/ce, učiteljice njemačkog jezika |
| Ciljevi | Razgledavanje kulturnih znamenitosti uz upoznavanje tehnološkog procesa proizvodnje čokolade. Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti |
| Način realizacije | Posjet Grazu i tvornici čokolade Zotter |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Potaknuti učenike na skupljanje tekstualnog i slikovnog materijala o gradu Grazu.  Proširivanje i stjecanje znanja o zemljama njemačkog govornog područja na autentičnim geografskim i kulturnim lokacijama i motivacija za komunikaciju na njemačkom jeziku. |
| Troškovnik | Na temelju najpovoljnije ponude, a u skladu s Pravilnikom o provedbi izleta i ekskurzija. Troškove snose roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Usmeno i pismeno, izrada plakata ili prezentacija te rješavanje kviza. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TERENSKA NASTAVA: POSJET KINU (5.-8. RAZREDI)** |
| Voditelj/i | Sanja Hlap Barišić; Martina Sviličić |
| Ciljevi | posjet kinu te promocija filmova s njemačkog govornog područja |
| Način realizacije | posjet kinu |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Usvajanje znanja iz medijske kulture i uočavanje važnosti medija, razvijanje kritičkog mišljenja |
| Troškovnik | prijevoz učenika i cijena ulaznice |
| Način vrednovanja | razgovor o filmu, plakat, komentari na film |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | primjena naučenih znanja i njihovo implementiranje u svakodnevni život |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DVODNEVNI IZLET: BEČ- KUĆA GLAZBE** |
| Voditelj/i | Agneza Ivančić i učitelji predmetne nastave |
| Planirani broj sati godišnje | Vikend tijekom školske godine |
| Ciljevi | Upoznati učenike s povijesnim, kulturnim, obrazovnim, gospodarskim i turističkim značajkama Beča -integrirano učenje sadržaja više nastavnih predmeta na izvornim lokacijama. |
| Način realizacije | Posjet muzeja - Kuća glazbe i prirodoslovni muzej, dvorac Schonbrunn, Zoološki vrt |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razviti ljubav prema glazbi, upoznati život i kulturu Beča. |
| Troškovnik | Troškove putovanja u organizaciji putničke agencije snosit će roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Izvješće, objava na web stranici škole |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DVODNEVNI IZLET: BUDIMPEŠTA- KUĆA GLAZBE** |
| Voditelj/i | Agneza Ivančić i učitelji predmetne nastave |
| Planirani broj sati godišnje | Vikend tijekom školske godine |
| Ciljevi | Upoznati učenike s povijesnim, kulturnim, obrazovnim, gospodarskim i turističkim značajkama Budimpešte; integrirano učenje sadržaja više nastavnih predmeta na izvornim lokacijama. |
| Način realizacije | Posjet muzeja - Kuća glazbe |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razviti ljubav prema glazbi, upoznati život i kulturu Budimpešte. |
| Troškovnik | Troškove putovanja u organizaciji putničke agencije snosit će roditelji učenika. |
| Način vrednovanja | Izvješće, objava na web stranici škole |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **PJEŠAČENJE – SLJEME I KLJUČIĆ BRDO (5. - 8. razreda)** |
| Voditelj/i | Tihana Josić i Hrvoje Bašić |
| Ciljevi | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |
| Način realizacije | Na otvorenom |
| Vremenski okvir | Tijekom šk.g. 2024./2025. |
| Namjena | Za učenike 5. - 8. razreda. Razvijati potrebu za kretanje, druženjem |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Izvješća, prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **OBILAZAK SPORTSKIH KLUBOVA I SPORTSKIH OBJEKATA** |
| Voditelj/i | Tihana Josić i Hrvoje Bašić |
| Ciljevi | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |
| Način realizacije | Na otvorenom |
| Vremenski okvir | šk.g. 2024./2025. |
| Namjena | Za učenike 1.-8 razreda. Razvijati potrebu za kretanje, druženjem |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Izvješća, prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |

## STRUČNA SLUŽBA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DAN OTVORENIH VRATA SREDNJIH ŠKOLA** |
| Voditelj/i | Pedagoginja Stela Antolić, psihologinja Kristina Vujnović, socijalna pedagoginja Katarina Ravnjak |
| Odredište | Ekonomska škola Velika Gorica, Gimnazija Velika Gorica, Srednja strukovna škola Velika Gorica |
| Način realizacije | Posjet školama, dan otvorenih vrata |
| Vremenski okvir | Travanj/svibanj 2025. |
| Namjena | Učenici 8. razreda, razrednici, pedagoginja i psihologinja |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Razgovor, ankete, radionice |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **PROFESIONALNA ORIJENTACIJA** |
| Voditelj/i | Pedagoginja Stela Antolić, psihologinja Kristina Vujnović, socijalna pedagoginja Katarina Ravnjak |
| Odredište | Cisok Zagreb |
| Način realizacije | Radionice, edukativno predavanje |
| Vremenski okvir | Tijekom drugog polugodišta 2024./2025. |
| Namjena | Učenici 8. razreda, razrednici, pedagoginja i psihologinja |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Razgovor, ankete, radionice |

# KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **VIZUALNI IDENTITET ŠKOLE** |
| Voditelj/i | Maja Jurjević Pintar |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 70 |
| Ciljevi | Razvijanje ekološke svijesti, ljubavi prema estetici i prostoru u kojem se boravi kao i poštovanju prirodnog okoliša |
| Način realizacije | U školi i okružju |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Postići aktivno sudjelovanje učenika u uređenju prostora škole |
| Troškovnik | Troškovi materijala i pribora potrebnog za uređenje |
| Način vrednovanja | Uspješnost u ostvarivanju programa |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Prezentacija škole |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **HRVATSKI OLIMPIJSKI DAN** |
| Voditelj/i | Tihana Josić i Hrvoje Bašić |
| Ciljevi | Razvijati potrebu za stvaralaštvom:  Sportsko-tehničkih dostignuća, estetsko oblikovanje i doživljavanje motoričkih aktivnosti  Uvoditi učenike u organizirani sustav natjecanja  Razvijati naviku kulturnog ponašanja na utakmicama |
| Način realizacije | U školi i na školskom dvorištu |
| Vremenski okvir | Rujan 2024. |
| Namjena | Obilježiti HOD sportskim druženjima i sportskim aktivnostima |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Razgovor, vježbe, sportske aktivnosti |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA** |
| Voditelj/i | Tihana Josić i Hrvoje Bašić |
| Ciljevi | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |
| Način realizacije | Na otvorenom |
| Vremenski okvir | listopad 2024. |
| Namjena | Za učenike 1.-8 razreda. Razvijati potrebu za kretanje, druženjem |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Izvješća, prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DANI KRUHA I ZAHVALE ZA PLODOVE ZEMLJE** |
| Nositelj/i | Vjeroučitelji |
| Ciljevi | Poticati učenike na zahvalnost i poštovanje prema hrani i plodovima zemlje.  Poticati zajedništvo i važnost dijeljenja te solidarnosti s potrebitima.  Uočiti važnost poštivanja tradicije, identiteta i narodnih običaja.  Razvijati društvenu empatiju, solidarnost i brigu za drugoga.  Razvijati ispravan odnos prema hrani i darovima koje primamo.  Uočiti važnost te društvenu i obiteljsku dimenziju zajedničkog obroka.  Zahvaljivati Bogu za primljena dobročinstva. |
| Način realizacije | Tematska školska priredba za učenike, izložba hrane i plodova zemlje koju pripremaju učenici, blagoslov hrane uz prisustvo svećenika, službenika Katoličke crkve ili vjeroučitelja, zajednički obrok te priprema i održavanje pojedinačnih tematskih radionica. |
| Namjena | Učenicima koji pohađaju izborni predmet Vjeronauk, ali i ostalim zainteresiranim učenicima uz obaveznu pisanu suglasnost roditelja. |
| Vremenski okvir | Tijekom mjeseca listopada tekuće školske godine. |
| Troškovnik | Plakati, sitni potrošni materijal, prekrivači za stolove i dekorativni materijali. |
| Način praćenja aktivnosti | Samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, javni nastup. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **VELIKA GORICA – GRAD PRIJATELJ DJECE** |
| Voditelj/i | Vijeće učenika, stručni suradnici, učitelji |
| Ciljevi | Potaknuti sudjelovanje učenika škole u akcijama koje su usmjerene na zaštitu dječjih prava i poboljšanje života djece Grada Velike Gorice |
| Način realizacije | Sastanci, radionice - škola, Grad Velika Gorica |
| Vremenski okvir | Listopad 2024 |
| Namjena | Promovirati dječja prava, zastupati svoje interese, prijateljstvo I suradnju među školama i između lokalne zajednice I škole |
| Troškovnik | Prijevoz učenika, materijali potrebni za sudjelovanje |
| Način vrednovanja | Izvješća, prezentacije, plakati, uređeni panoi |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA** |
| Voditelj/i | Tihana Josić i Hrvoje Bašić |
| Planirani broj sati tjedno | / |
| Planirani broj sati godišnje | / |
| Ciljevi | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |
| Način realizacije | Na otvorenom |
| Vremenski okvir | 10. mjesec 2024. |
| Namjena | Za učenike 1.-8 razreda. Razvijati potrebu za kretanje, druženjem |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Izvješća, prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na kretanje, sportski duh |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SVJETSKI DAN KRAVATE** |
| Voditelj/i | Učitelji |
| Ciljevi | Poticanje na proučavanje hrvatske poovijesti. Istraživanje zanimljivosti hrvatske povijesti. |
| Način realizacije | U školi. Izrada plakata, prezentacija, izrada kravata od različitih materijala, vezivanje kravate. |
| Vremenski okvir | 18.10.2024. |
| Namjena | Učenicima i učiteljima koji žele kreativno obilježiti Dan kravate |
| Troškovnik | - |
| Način vrednovanja | Izvješća, prezentacije, plakati, uređeni panoi |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MATEMATIČKI ČETVERAC** |
| Nositelj/i | Učitelji matematike |
| Ciljevi | Popularizacija matematike, pružanje dodatnih mogućnosti mladim matematičarima i sklapanje novih prijateljstva, kako među učenicima, tako i među učiteljima. |
| Način realizacije | Natjecanje se održava u dvije kategorije: MINI četverac za učenike 5. i 6. razreda te MAXI četverac za učenike 7. i 8. razreda. Svaka je ekipa, u određenoj kategoriji, sačinjena od 4 člana, od kojih su najviše dva iz višeg razreda. |
| Namjena | Ekipno natjecanje iz matematike za učenike osnovnih škola u Zagrebačkoj županiji čija je namjena motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa. |
| Vremenski okvir | Travanj i svibanj 2025. |
| Troškovnik | Listići, diplome |
| Način praćenja aktivnosti | U drugi krug natjecanja plasira se određeni broj najboljih ekipa u svakoj kategoriji. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **KLOKAN BEZ GRANICA** |
| Nositelj/i | Učitelji matematike i učiteljice razredne nastave |
| Ciljevi | Popularizacija matematike, razvijati interes za matematiku i prirodne znanosti te logičko i kombinatorno mišljenje. |
| Način realizacije | Natjecanje se svake godine organizira u ožujku te se provodi istog dana i u isto vrijeme u svim zemljama sudionicima. |
| Namjena | Motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa. |
| Vremenski okvir | Treći četvrtak u ožujku 2025. |
| Troškovnik | Participacija sudionika (3 € po učeniku) |
| Način praćenja aktivnosti | Na natjecanju učenici 2. – 7. razreda rješavaju 12 ili 24 zadatka s ponuđenih 5 odgovora od kojih je samo jedan točan. Zadaci su razvrstani u tri stupnja težine (zadaci za 3, 4 i 5 bodova). Svaki učenik koji se prijavi na natjecanje dobiva „poklon za sve“ – torticu, trokut i kemijsku olovku. Najuspješnijih 10 % učenika dobiva i nagradu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Naboj Junior** |
| Nositelj/i | Učitelji matematike i fizike |
| Ciljevi | Pripremiti zadatke koji podupiru kreativno i logičko razmišljanje. Osim jačanja kreativnog i logičkog razmišljanja, cilj je i privući natjecatelje ljepotama matematike i prirodnih znanosti. |
| Način realizacije | Međunarodno natjecanje iz matematike i fizike osmišljeno za timove od 4 učenika 7. i 8. razreda osnovne škole. Natjecanje taje 120 minuta. Na početku, svaki tim dobiva 6 zadataka. Kada tim točno riješi zadatak, dobit će novi. Tim koji riješi najviše zadataka unutar vremena odnosi pobjedu. |
| Namjena | Natjecanje je pristupačno i učenicima koji nemaju iskustva u natjecanjima, kao i onima koji su već osvajali medalje na olimpijadama. Zadaci su značajno drukčiji od školskih zadataka koji su uglavnom osmišljeni kako bi učenici naučili koristili formulu ili vježbati neku metodu. Potiču kreativno razmišljanje i razmišljanje izvan okvira. |
| Vremenski okvir | Studeni 2024. |
| Troškovnik | Papir za ispis/fotokopiranje |
| Način praćenja aktivnosti | Najbolji timovi na svakoj lokaciji (državi) dobivaju diplome i nagrade. Uspjeh na natjecanju ne ovisi samo o individualnim mogućnostima svakog natjecatelja, već i o njihovoj uspješnoj suradnji. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ŠKOLSKO/ŽUPANIJSKO/DRŽAVNO NATJECANJE IZ MATEMATIKE** |
| Nositelj/i | Učitelji matematike i učiteljice razredne nastave |
| Ciljevi | Ispituje se usvojenost nastavnih sadržaja iz redovne i dodatne nastave matematike. Učenici s obzirom na plasman imaju mogućnost osvojiti dodatne bodove prilikom upisa u srednju školu. |
| Način realizacije | Provodi se na tri razine: školsko, županijsko i državno. Sve se razine natjecanja provode prema jedinstvenom programu i pravilima koje vrijede za cijelu Republiku Hrvatsku. |
| Namjena | Namijenjeno je učenicima koji pokazuju iznadprosječne sposobnosti u pristupanju i rješavanju matematičkih problema. Omogućava im se da primjene stečena znanja i vještine. |
| Vremenski okvir | Školsko natjecanje – siječanj 2025.  Županijsko natjecanje – veljača/ožujak 2025.  Državno natjecanje – travanj 2025. |
| Troškovnik | Papir za ispis/fotokopiranje, toner za printer, kuverte |
| Način praćenja aktivnosti | Testovi za sve kategorije sastoje se od ukupno 7 zadataka od kojih se prvih 5 boduje sa 6 bodova, a posljednja dva s po 10 bodova. Zadatke sastavlja Državno povjerenstvo za provedbu natjecanja iz matematike. Zadaci s rješenjima dostavljaju se povjerenstvima koja ispravljaju testove prema zadanim uputama. Nakon eventualnih žalbi, dodatnih pregleda i objedinjenih rang lista dobiva se uvid u plasman pojedinog učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NATJECANJE IZ FINANCIJSKE PISMENOSTI (ŠTEDOPIS)** |
| Nositelj/i | Učitelji predmetne nastave |
| Ciljevi | Stjecanje znanja, vještina i povjerenja za donošenje ispravnih financijskih odluka za osobne, obiteljske ili poslovne potrebe. |
| Način realizacije | Ekipa se sastoji od 3 učenika + nastavnik (mentor). Učenici u ekipi moraju biti iz istog razrednog odjela. Natjecanje se odvija u isto vrijeme na online platformi Kahoot. Kviz se sastoji od 13 pitanja + 1 pitanje procjene. |
| Namjena | Besplatno i kvalitetno financijsko obrazovanje te promicanje financijske pismenosti. |
| Vremenski okvir | Veljača 2025. |
| Troškovnik | - |
| Način praćenja aktivnosti | Najuspješnije ekipe po razredima osvojit će vrijedne nagrade partnera online kviza Addiko banke. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **VEČER ZNANOSTI** |
| Nositelj/i | Učitelji matematike, fizike i kemije |
| Ciljevi | Popularizirati matematiku i znanost. |
| Način realizacije | Skup interaktivnih radionica koje potiču izgradnju pozitivnog stava učenika prema matematici. Učenici su po razredima podijeljeni u učionice u kojima sudjeluju na radionicama. Moguće je i da svaki učitelj odradi radionice sa razredima kojima predaje na redovnoj nastavi. |
| Namjena | Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu – zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematike jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesnu vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo. |
| Vremenski okvir | Prosinac 2024. |
| Troškovnik | Kreativni pribor za izradu zadataka, listići, didaktički materijal |
| Način praćenja aktivnosti | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TJEDAN SIGURNIJEG INTERNETA (Vezan uz Dan sigurnijeg interneta)** |
| Nositelj/i | Ana Posavec -učiteljica informatike |
| Ciljevi | Stvaranje i poticanje odgovornog i sigurnog online okruženja. Podići svijest o novonastalim internetskim problemima i aktualnim pitanjima. Pružanje informacija o sigurnosti na internetu, uključujući savjete o zaštiti lozinke, upotrebi sigurnih mreža, primjenjivati pravila odgovornog ponašanja. Povećanje svijesti o važnosti sigurnosti na internetu među svim korisnicima, uključujući djecu, mlade i roditelje- |
| Način realizacije | Kroz razgovor, savjete, igranje edukativnih igara, kviz, izrada plakata… |
| Namjena | Podizanje svijesti o važnosti sigurnosti na internetu te promicanje pozitivnog i odgovornog ponašanja online. |
| Vremenski okvir | Početkom veljače |
| Troškovnik | Nema troškova |
| Način praćenja aktivnosti | Kviz, anketa |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **HIPPO English Language Olympiad** |
| Voditelj/i | Ivana Cesarec, Kristina Žganec |
| Ciljevi | Proširivanje znanja engleskog jezika, razvijanje natjecateljskog duha, popularizacija engleskog jezika |
| Način realizacije | Rješavanje natjecateljskih listića |
| Vremenski okvir | Prema vremeniku organizatora |
| Namjena | Učenici su sudjelovali u natjecanju iz engleskog jezika |
| Troškovnik | Prema cjeniku organizatora |
| Način vrednovanja | Rang liste uspješnosti |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Nagrađivanje najuspješnijih učenika |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv | **ONLINE PROJEKT LET’S TALK ABOUT AUSTRALIA** | |
| Nositelji | Ivana Cesarec, Amra Kučuković, Iva Mišković, Kristina Žganec | |
| Ciljevi | Upoznati učenike sa životom i načinom školovanja u Australiji, čuti i razumjeti izvorne govornike | |
| Način realizacije | Online, preko Zoom aplikacije | |
| Namjena | Saznati više o životu i kulturi Australije | |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine | |
| Troškovnik | Nema troškova | |
| Način vrednovanja | | Izrada izvješća, prezentacija, plakata ili kviza. | |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu. | |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Natjecanje Dabar (Međunarodni izazov iz informatike i računalnog razmišljanja)** |
| Nositelj/i | Ana Posavec – učiteljica informatike |
| Ciljevi | Poticanje razvoja računalnog razmišljanja kroz rješavanje primjerenih problemskih i logičkih zadataka, stvaranje strategija za analiziranje i rješavanje problema te programiranje čime se postupno uvodi učenike u svijet digitalne tehnologije. |
| Način realizacije | Rješavanje logičkih zadataka on line u određenom vremenu. |
| Namjena | (Približiti učenicima dabrozadatke i nastavni sadržaj. Motivirati ih za logičke zadatke i primjenu računalnog razmišljanja. |
| Vremenski okvir | Početak 11. mjeseca |
| Troškovnik | Nema troškova |
| Način praćenja aktivnosti | Rang liste uspješnosti |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **BOŽIĆNE I NOVOGODIŠNJE SVEČANOSTI** |
| Voditelj/i | Učitelji razredne i predmetne nastave |
| Ciljevi | Obilježavanje Božićnih i novogodišnjih svečanosti |
| Način realizacije | Škola, crkva |
| Vremenski okvir | Prosinac |
| Namjena | Poticanje očuvanja tradicijskih i vjerskih običaja, povezivanje škole i lokalne zajednice |
| Troškovnik | Troškovi vezani uz uređenje škole, izradu plakata, panoa |
| Način vrednovanja | Uređenost škole i panoa |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za poboljšanje i bolje povezivanje škole i lokalne zajednice |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MASKENBAL** |
| Voditelj/i | Učitelji, stručni suradnici |
| Ciljevi | Kroz maskirani ples omogućiti učenicima igre kvizova, karaoke i sl. |
| Način realizacije | Škola, ples, druženje |
| Vremenski okvir | Veljača 2025. |
| Namjena | Razvoj pozitivnih vrijednosti, druženja i prijateljstva uz superviziju učitelja; razredna nastava |
| Troškovnik | Zidne novine, panoi, fotografiranje škole |
| Način vrednovanja | Odaziv učenika, suradnja pri izradi maski |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Veća uključenost učenika i njihova pozitivna povratna informacija |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **TUROPOLJSKI FAŠNIK – MALI FAŠNIK** |
| Voditelj/i | učiteljice 3. razreda |
| Ciljevi | Kroz maskiranu povorku predstaviti našu školu. |
| Način realizacije | Povorka i predstavljanje maski u gradu. |
| Vremenski okvir | Veljača 2025. |
| Namjena | Razvoj pozitivnih vrijednosti, druženja i prijateljstva uz superviziju učitelja. |
| Troškovnik | Izrada maski |
| Način vrednovanja | Odaziv učenika, suradnja škole i roditelja pri izradi maski. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na kretanje, izrade maski, maštovitost.  Važnost njegovanja naših običaja. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DAN RUŽIČASTIH MAJICA** |
| Voditelj/i | Svi učitelji, djelatnici škole |
| Ciljevi | Razvoj empatije, tolerancije i socijalne osjetljivosti |
| Način realizacije | Obilježavanje borbe protiv vršnjačkog nasilja oblačenjem ružičastih majica. |
| Vremenski okvir | 26. veljače 2025. |
| Namjena | Promicanje humanih vrijednosti, nenasilje |
| Troškovnik | - |
| Način vrednovanja | Fotografije, razgovor s učenicima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenog u svakodnevnom životu I donosima s vršnjacima. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SVJETSKI DAN VODA** |
| Voditelj/i | Ekološke skupine, učitelji |
| Ciljevi | Upozoriti na onečišćenje i razviti naviku i obrasce ponašanja koji dovode do pravilnog odnosa prema vodi |
| Način realizacije | Individualni i grupni radovi učitelja. |
| Vremenski okvir | ožujak 2025. |
| Namjena | Senzibilizirati učenika na brigu o vodi kao važnom izvoru života |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Plakati, izvješća, razgovor o temi |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje na brigu o našim vodama i onečišćenju. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DAN PLANETA ZEMLJE** |
| Voditelj/i | Voditeljica ekološke skupine u matičnoj školi i voditelji područnih škola, učitelji razredne nastave |
| Ciljevi | Obilježiti dan planeta Zemlje |
| Način realizacije | Škola, okružje oko škole |
| Vremenski okvir | 22.4.2025., travanj 2025. |
| Namjena | Razviti osjećaj ekološke svijesti i važnosti očuvanja prirodnog i čistog okoliša i ljubavi prema planeti |
| Troškovnik | Materijal potreban za izradu plakata |
| Način vrednovanja | Izvješća, prezentacije, plakati, debatne grupe |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **DANI INSTITUTA RUĐER BOŠKOVIĆ (7. i 8. razredi)** |
| Voditelj/i | Tomislava Bužan i Mirjana Matulić |
| Ciljevi | Upoznati se s radom instituta, pomoću predavanja, pokusa pojasniti učenicima važnost istraživanja |
| Način realizacije | Posjet institutu |
| Vremenski okvir | Svibanj 2025. |
| Namjena | Pomoću radionica upoznati važnost zaštite okoliša,  Povezati obrazovanje i znanost |
| Troškovnik | Cijena prijevoza |
| Način vrednovanja | Razgovor, radni listići |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenog u školi i svakidašnjem životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **MAJČIN DAN** |
| Voditelj/i | Učitelji na satovima razrednika |
| Ciljevi | Obilježavanje majčinog dana, značaj i vrijednosti obitelji |
| Način realizacije | Škola |
| Vremenski okvir | svibanj 2025. |
| Namjena | Poticanje i očuvanje obiteljskih vrijednosti |
| Troškovnik | Troškovi vezani uz uređenje škole, izradu plakata, panoa |
| Način vrednovanja | Uređenost škole i panoa |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ZAVRŠNA SVEČANOST POVODOM DANA ŠKOLE** |
| Voditelj/i | Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji |
| Ciljevi | Proslaviti i obilježiti završetak nastavne godine |
| Način realizacije | Škola, priredba |
| Vremenski okvir | Lipanj 2025. |
| Namjena | Naglasiti važnost obrazovanja i nastavka redovitog pohađanja nastave |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Panoi, prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Kroz pozitivan odnos prema školi i obrazovanju |

# PROJEKTI

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **PERMANENTNI MEĐUNARODNI MOTIVACIJSKO-EDUKATIVNO-PREZENTACIJSKO MULTIMEDIJSKI PROJEKT** **“PJEVAJ, SVIRAJ, PLEŠI- U ČEMU SMO NAJBOLJI?”** |
| Voditelj/i | Agneza Ivančić |
| Ciljevi | Međusobna suradnja učenika i razmjena iskustava na međužupanijskoj, državnoj i međunarodnoj razini.  Poticati učenike na istraživanje, osvijestiti važnost glazbe i plesa.  Poticati na timski rad i glazbeno-plesne aktivnosti kod djece urednog razvoja i djece s teškoćama u razvoju.    Izrada videozapisa |
| Način realizacije | Tijekom nastave, izvanučioničke nastave, izvannastavnih aktivnosti |
| Vremenski okvir | Međunarodne smotre tijekom školske godine |
| Namjena | Poticaj na glazbeno-plesne aktivnosti djece i mladih, razvoj pjevačkih, sviračkih, stvaralačkih glazbenih i plesnih sposobnosti, ritma i motorike pri čemu je stavljen je naglasak na uključivanje u rad djece s poteškoćama u razvoju |
| Troškovnik | Cca. 300 eura za troškove snimanja, fotokopiranja nota i tekstova, kostima i opreme |
| Način vrednovanja | Praćenje napretka učenika i njegovog uspjeha u glazbenim aktivnostima tijekom školske godine. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Prezentacija škole, sudjelovanje uživo ili online na smotri, stručnim skupovima.  Primjena naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **UNIVERZALNA ŠPORTSKA ŠKOLA** |
| Voditelj/i | Tihana Josić |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 60 |
| Ciljevi | Poticati višestrani psihosomatski razvoj djece, razviti zdravstvenu kulturu, stvoriti naviku svakodnevnog vježbanja, razvijati motoričke i funkcionalne sposobnosti |
| Način realizacije | 4. razredi MŠ |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Program namjenjen učenicima od 7 do 10 godina |
| Troškovnik | troškove voditelju snosi ŠŠS Zagrebačke županije |
| Način vrednovanja | Uspješnost u ostvarivanju programa |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Prometno-edukativna akcija "Sigurno u školu s HAK-om 2024."** |
| Voditelj/i | djelatnici Autokluba Velika Gorica |
| Ciljevi | Prometno educiranje - osvijestiti djecu o sigurnom i pravilnom ponašanju u prometu, naučiti i ponoviti znakove te ostale prometne smjernice (korištenje nogostupa, siguran prelazak ceste i slično) |
| Način realizacije | U školi, matičnim učionicama 1. razreda - predavanje o sigurnom i pravilnom ponašanju u prometu te podjela poklona |
| Vremenski okvir | rujan 2024. |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima 1. razreda |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **„Vidjeti i biti viđen” - prometno-edukativna radionica** |
| Voditelj/i | djelatnici HAK-a |
| Ciljevi | Prometno educiranje  Naučiti prepoznati i vidjeti opasnost u prometu te kako djecu učiniti vidljivima za vozače |
| Način realizacije | U školskoj dvorani |
| Vremenski okvir | školska godina 2024./2025. |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima 1. razreda |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Sigurnost djece i učenika u prometu** |
| Voditelj/i | 1 koordinator – stručna služba |
| Ciljevi | Prometno educiranje  Podizanje svijesti o sigurnom sudjelovanju u prometu, među učenicima, roditeljima i zaposlenicima škole |
| Način realizacije | Provođenje preventivnih aktivnosti usmjerenih na sigurno sudjelovanje djece i učenika u prometu |
| Vremenski okvir | školska godina 2024./2025. |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima 1.-8. razreda |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ŠŠD ČIČKO** |
| Voditelj/i | Tihana Josić |
| Planirani broj sati tjedno | 2 |
| Planirani broj sati godišnje | 70 |
| Ciljevi | Obuhvatiti i usmjeriti što veći broj učenika, utjecati na afirmaciju ličnosti u kolektivu, pomagati učenicima svladavanje krize koja se manifestira u konfliktima  Posjet sportskim natjecanjima |
| Način realizacije | U školi i školskom sportskom igralištu |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Razvijati potrebu za stvaralaštvom:  Sportsko-tehničkih dostignuća, estetsko oblikovanje i doživljavanje motor aktivnosti  Uvoditi učenike u organizirani sustav natjecanja  Razvijati naviku kulturnog ponašanja na utakmicama |
| Troškovnik | Troškovi opreme i troškovi prijevoza učenika do mjesta smotre ili natjecanja |
| Način vrednovanja | Uspješnost u ostvarenim ciljevima |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Natjecanja, sportske manifestacije, prijateljski susreti |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **16. Festival prava djece** |
| Voditelj/i | učitelji hrvatskog jezika |
| Ciljevi | Skrenuti pozornost na prava djece i mladih koristeći alate filmske umjetnosti te brojne mogućnosti koje osiguravaju kreativnost i stvaralaštvo  Poticati pravo na izražavanje i sudjelovanje te zajedništvo, jednakost i kulturu. |
| Način realizacije | U školi, tijekom sata Hrvatskog jezika, gledanje filma koji su snimili djeca i mladi iz Hrvatske i svijeta |
| Vremenski okvir | listopad/studeni 2024. |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima od 5. do 8. razreda |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **CAP (CHILD ASSAULT PREVENTION) PROGRAM PREVENCIJE NAPADA NA DJECU** |
| Voditelj/i | Psihologinja Kristina Vujnović, socijalna pedagoginja Katarina Ravnjak, nastavnice Ivana Cesarec, Sanja Hlap Barišić, Maja Jurjević, Iva Perleta |
| Ciljevi | Informiranje i osnaživanje učenika, roditelja i osoblja škole vezano uz problematiku napada, zlostavljanja i preveniranja. |
| Način realizacije | U školi, kroz radionice za učenike 2. razreda, predavanja za roditelje i učitelje. |
| Vremenski okvir | U svakom razrednom odjelu provodi se 1 radionica za učenike (2 školska sata), 1 predavanje za roditelje, tijekom školske godine 2024./2025. |
| Namjena | Poučiti učenike 2. razreda efikasnim prevencijskim strategijama.  Informirati roditelje. |
| Troškovnik | Potrošni materijal |
| Način vrednovanja | Izvješće.  Evaluacija predviđena projektom |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **CAP teen program**, program prevencije napada na mlade |
| Voditelj/i | Psihologinja Kristina Vujnović, socijalna pedagoginja Katarina Ravnjak, Tony Rohlik |
| Ciljevi | Informiranje i osnaživanje učenika, roditelja i osoblja škole vezano uz problematiku napada, zlostavljanja i preveniranja. |
| Način realizacije | U školi, kroz radionice za učenike, predavanja za roditelje i učitelje |
| Vremenski okvir | U svakom razrednom odjelu provode se 3 radionice za učenike (svaka traje 2 školska sata), 1 predavanje za roditelje. |
| Namjena | Poučiti učenike 8.r (3 razredna odjela) efikasnim prevencijskim strategijama. Informirati roditelje. |
| Troškovnik | Potrošni materijal |
| Način vrednovanja | Izvješće.  Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Preventivni program MAH-1** |
| Voditelj/i | PU Zagrebačka, PP Velika Gorica učiteljice |
| Ciljevi | Upoznati učenike policijske postaje i nekim osnovnim poslovima policije. Razvijati suradnički odnos s državnim službama, osobiti policijom |
| Način realizacije | PP Velika Gorica |
| Vremenski okvir | Prema planu PU Zagrebačke |
| Namjena | Učenicima 4.r |
| Troškovnik | Nema troškova |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Preventivni program MAH-2** |
| Voditelj/i | Stručna služba škole i razrednici: organizacija projekta  Policijski službenici iz Informativnog centra za prevenciju, PUZ: realizacija projekta |
| Ciljevi | Informiranje roditelja učenika 6.-ih razreda o problemu ovisnosti i nasilja s policijskog aspekta postupanja. |
| Način realizacije | U školi, kroz predavanja za roditelje |
| Vremenski okvir | Jedno predavanje tijekom nastavne godine |
| Namjena | Upoznavanje roditelja s policijskim postupanjem u slučajevima nasilja i ovisnosti kako bi mogli pomoći sebi i svojoj djeci. |
| Troškovnik | Projekt je dio redovne djelatnosti Informativnog centra za prevenciju PUZ |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Preventivni program PiA** |
| Voditelj/i | PU Zagrebačka |
| Ciljevi | Program prevencije konzumacije alkohola, droge, cigareta te prevencije vandalizma. |
| Način realizacije | U školi |
| Vremenski okvir | Prema planu PU Zagrebačke - predavanja za učenike svakog razrednog odjela. |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima 6. razreda. |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **RESCUR: na valovima – kurikul otpornosti za predškolsku i osnovnoškolsku dob** |
| Voditelj/i | socijalna pedagoginja Katarina Ravnjak i učitelji razredne nastave |
| Ciljevi | Razviti i poboljšati socijalno i emocionalno učenje djece, poticati zdrave odnose među djecom i pozitivno i prosocijalno ponašanje, poticati mentalno zdravlje i dobrobit djece pogotovo one koja su izložena rizicima, te poboljšati akademsku angažiranost i motivaciju za učenjem |
| Način realizacije | U školi |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele školske godine |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima razredne nastave (1.-4. razred) |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom.  Izvješće o provedenim aktivnostima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **ABECEDA PREVENCIJE** |
| Voditelj/i | socijalna pedagoginja Katarina Ravnjak, psihologinja Kristina Vujnović |
| Ciljevi | Razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi, razvoj suradničkih socijalnih vještina koje omogućuju stvaranje međuljudskih odnosa te razvoj vještina nenasilnog rješavanja sukoba koje omogućuju čuti i razumjeti druge te se dogovarati i usklađivati bez narušavanja osobnog i tuđeg integriteta |
| Način realizacije | U školi – 5 radioničkih aktivnosti u trajanju od 15 minuta |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele školske godine |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima od 1. do 8. razreda |
| Troškovnik | Nema troškova.  AZOO I MZOM su osigurali ljudske resurse za edukaciju i implementaciju programa. |
| Način vrednovanja | Procesna evaluacija nakon svake provedene radionice – digitalni upitnik za izvještavanje od strane razrednika te kratka procesna evaluacija |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **EKO ŠKOLA** |
| Voditelj/i | Roditelji, lokalna zajednica i učitelji, ravnateljica |
| Ciljevi | Poticanje i razvijanje ekološke svijesti učenika, roditelja i lokalne zajednice, obnavljanje statusa Eko škole |
| Način realizacije | U školi, školskom okruženju, nastavnom planu i programu; planu i programu rada eko škole za 2024./2025. šk.god.  Priredba povodom svečanosti obnavljanja statusa eko škole |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele godine |
| Namjena | Upoznati učenike i roditelje sa značajem očuvanja okoliša, razviti svijest o ekološkom prikupljanju i zbrinjavanju otpada, te racionalnom korištenju energenata |
| Troškovnik | Sredstva škole |
| Način vrednovanja | Izvješća, plakati, prezentacije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SVAKO DIJETE IMA PRAVO NA OBRAZOVANJE (projekt sufinanciran od strane EU)** |
| Voditelj/i | Psiholog, pedagog i socijalni pedagog |
| Ciljevi | Integracija učenika u redovnu školu, pružanje jednake šanse djeci |
| Način realizacije | Projekt se provodi u svim školama Velike Gorice. Pomoćnici u nastavi se educiraju za rad. Koordinatori se sastaju s voditeljicom projektnog tima i razvijanje iskustva |
| Vremenski okvir | Tijekom šk.god. 2024./2025. |
| Namjena | Osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Razgovor s učenicima, učiteljima, pomoćnicima, roditeljima i drugim koordinatorima na području zagrebačke županije |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Veća uključenost učenika te poboljšanje budućeg rada pomoćnika u nastavi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **IDENTIFIKACIJA DAROVITIH UČENIKA (3.r)** |
| Voditelj/i | Psiholog škole:  organizacija i realizacija projekta.  Učitelji/ce 3.razreda. |
| Ciljevi | Otkrivanje darovitih učenika, prevencija problematičnog ponašanja, podrška i poticaj darovitima te njihovim roditeljima.  Poticanje darovitih pojedinaca da ulažu trud u svakodnevne aktivnosti kako bi svoj potencijal mogli izrealizirati. |
| Način realizacije | U školi: provedba identif. tijekom nastave |
| Vremenski okvir | Tijekom nastavne godine |
| Namjena | Osvještavanje važnosti bavljenja darovitima. Usmjeravanje darovitih (3. i 4. razredi).  Podrška roditeljima. |
| Troškovnik | Potrošni materijal – listovi za odgovaranje u izdanju Naklade Slap.  Radni materijali za radionice. |
| Način vrednovanja | Izvješće |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na korištenje naučenog u svakodnevnom životu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **PROFESIONALNO USMJERAVANJE UČENIKA 8. RAZREDA** |
| Voditelj/i | Razrednici, pedagoginja Stela Antolić, socijalna pedagoginja Katarina Ravnjak, roditelji, HZZ |
| Ciljevi | Informiranje učenika i roditelja o uvjetima i mogućnostima upisa u srednju školu. Savjetovanje učenika o izboru zanimanja u skladu s interesima i sposobnostima |
| Način realizacije | Anketiranje, savjetovanje. Upućivanje djela učenika na profesionalnu orijentaciju u HZZ. Predavanja za učenike i roditelje o mogućnostima upisa u sr. školu. Uređivanje panoa i web stranice. Predstavljanje velikogoričkih škola. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Podrška učenicima u odabiru zanimanja |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Podaci o broju učenika upućenih na HZZ. Praćenje napredovanja učenika u srednjoj školi. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Poticanje učenika na izbor interesnog zanimanja i daljnje napredovanje u školstvu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **POMOĆ U UČENJU  (5. razredi)** |
| Voditelj/i | pedagog, psiholog, socijalni pedagog |
| Ciljevi | pomoć u učenju i pisanju zadaća, usvajanje strategija pamćenja i učenja te organizacijskih vještina, razvoj pozitivnog stava prema učenju |
| Način realizacije | grupni ili individualni rad s učenicima - pomoć u učenju i pisanju zadaća |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine |
| Namjena | rana intervencija i prevencija školskog neuspjeha |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | evaluacija učenika, ocjene učenika |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **SIGURNOST DJECE NA INTERNETU  (4. razredi)** |
| Voditelj/i | Pedagog, socijalni pedagog i psiholog, učiteljice |
| Ciljevi | Osvijestiti problem nasilja putem interneta, informirati djecu i odrasle o oblicima nasilja, poučiti djecu načinima samozaštite |
| Način realizacije | Tematski sati za učenike na SRO i izrada plakata |
| Vremenski okvir | tijekom školske godine |
| Namjena | Zaštititi pravo djeteta na slobodno odrastanje,  Zaštita djece od svih oblika zlostavljanja i zanemarivanja |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja |  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena naučenog u svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **NACIONALNA STRATEGIJA ZA PROVEDBU ŠKOLSKE SHEME VOĆA I POVRĆA TE MLIJEKA I MLIJEČNIH PROIZVODA** |
| Voditelj/i | Nacionalna strategija |
| Ciljevi | * povećanje unosa svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda te smanjenje unosa hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli u svakodnevnoj prehrani učenika * podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda i * edukaciju učenika u cilju smanjenja otpada od hrane |
| Način realizacije | U okviru Nacionalne strategije provode se sljedeće mjere:  • Distribucija i/ili isporuka voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda  • Prateće obrazovne mjere  • Promocija  • Praćenje i ocjenjivanje |
| Vremenski okvir | Šk.god. 2024./2025. |
| Namjena | Ciljana skupina su učenici osnovnih i srednjih škola na području Republike Hrvatske u shemi voća i povrća te osnovnih škola na području Republike Hrvatske u shemi mlijeka. Distribucija i/ili isporuka voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda u okviru Školske sheme odvijat će se najmanje jednom tjedno u nastavne dane, u rasponu od najmanje 12 do najviše 24 tjedna tijekom školske godine. |
| Troškovnik | Potpora Europske unije i nacionalna potpora |
| Način vrednovanja | U okviru ove mjere provode se aktivnosti praćenja provedbe, vrednovanja postignutih rezultata i ocjenjivanja utjecaja Školske sheme na prehrambene navike i zdravlje školske djece |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Mjerom se provjerava djelotvornost i učinkovitost provedbe programa u školama pri čemu se posebna pozornost posvećuje promjenama i prihvaćanju zdravih prehrambenih navika. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **PROGRAM GLOBE** |
| Voditelj/i | Tomislava Bužan |
| Ciljevi | Program GLOBE predviđa redovita i kontinuirana učenička mjerenja i opažanja u neposrednom okolišu škole, u području atmosfere, vode, tla i pokrova. |
| Način realizacije | Prikupljati podatke na površini Zemlje te uspoređivati sa satelitskim podacima. |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele nastavne godine |
| Namjena | Globalno učenje i opažanje za dobrobit okološa. |
| Troškovnik | Cijene opreme |
| Način vrednovanja | Usporedba podataka sa službenim podacima. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati se unose u bazu i dostupni su na svjetskoj razini. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Prevencija nasilničkog ponašanja i asertivna komunikacija** |
| Voditelj/i | Razrednici 7. razreda i psiholog K. Vujnović |
| Ciljevi | Osvještavanje učenika o problemu nasilja, važnost reakcije i intervencije u situacijama nasilja, važnost prikladnog izražavanja negativnih emocija.  Razvijanje komunikacijskih i socijalnih vještina te preuzimanje odgovornosti za svoje ponašanje. |
| Način realizacije | Interaktivne radionice |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima 7. razreda |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Izvješće  Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i u svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Pravilna prehrana u djetinjstvu i adolescenciji kao temelj kvalitetnog života** |
| Voditelj/i | Nutricionist: Mirna Trumbetaš, dipl.ing. nutricionist |
| Ciljevi | Upoznati učenike s pravilnim izborom namirnica i važnosti doručka  Učenici će moći: napraviti zdrave prehrambene izbore, pripremiti obroke s voćem i povrćem  Međupredmetna tema: zdravlje |
| Način realizacije | Interaktivna radionica, predavanje |
| Vremenski okvir | 14.10.-18.10.2024. |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima 1. i 2. razreda te 7. razreda |
| Troškovnik | / |
| Način vrednovanja | Evaluacija predviđena projektom. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i u svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **BUDI MUDRICA U DIGITALNOM SVIJETU** |
| Voditelj/i | Društvo za komunikacijsku i medijsku kulturu |
| Ciljevi | Osnažiti djecu i potaknuti ih na kritički pristup medijima i bolje razumijevanje sadržaja s kojim se susreću u virtualnom svijetu, posebice na društvenim mrežama. Cilj je učenike potaknuti da razgovaraju sa svojim roditeljima ili nekom drugom osobom od povjerenja bez straha te ih ohrabriti da priznaju ako naprave neku pogrešku u virtualnom svijetu ili se susretnu sa slučajem elektroničkog nasilja. Dugoročni je cilj da djeca počnu koristiti medije više u edukativne i informativne svrhe te da zabava ne bude jedini razlog korištenja novih medija. |
| Način realizacije | Interaktivne radionice za učenike. |
| Vremenski okvir | prvo polugodište 2024./2025. |
| Namjena | Program je namijenjen učenicima 4. razreda područnih škola Bukevje i Veleševec |
| Troškovnik | Financira Grad Velika Gorica |
| Način vrednovanja | Nakon radionice predavači će učenicima podijeliti evaluacijske upitnike o zadovoljstvu odslušanim predavanjem. Evaluacijski upitnici bit će anonimni. Prikupljene materijale obradit će članovi DKMK-a. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena uočenog i naučenog u nastavi i u svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **FROOOM! interdisciplinarna filmska radionica za djecu i mlade** |
| Voditelj/i | Mia Maros Živković, Boris Bakal, Matej Beluhan, Tea Šimić |
| Ciljevi | Opći cilj programa je doprinos kvalitetnijoj provedbi slobodnog  vremena djece i mladih te kreirati i provesti kvalitetne sadržaje medijske i filmske pismenosti kako bi odgovorno i kritički razumjeli filmsko-medijske sadržaje.  Kratkoročni cilj programa je sama provedba jedne ili dvije radionice (početna i napredna radionica ili kombinacija) te kreacija min. 2 filma čiji su autori mladi FROOOM! polaznici. |
| Način realizacije | Interaktivne radionice za učenike.  Kroz vježbe i primjere osvještavaju tromost oka, iluziju pokreta filmskih sličica, povezuju ostalo ljudsko stvaralaštvo s filmskim i medijskim - ples, modeliranje, slikanje, glumu, pisanje, skulpturu, itd. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine - tri termina po tri sata |
| Namjena | Program je namijenjen djeci osnovnoškolskog uzrasta; djeca u dobi od 8-13 godina sudjeluju na početnoj radionici, dok na naprednoj i majstorskoj razini sudjeluju djeca do 16 godina |
| Troškovnik | 1200,00 EUR |
| Način vrednovanja | Nakon završetka svih radionice provodi se usmenu evaluaciju o dojmovima polaznika te pismena putem evaluacijskog upitnika. Svi odgovori i mišljenja se uvijek koriste kako bi se prilagodio i unaprijedio program. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Evaluacija programa služi kao osnova za unaprjeđenje sljedećeg  ciklusa radionica. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Uključivanje djece s teškoćama u nastavu TZK-a** |
| Voditelj/i | Sanja Delladio, Josipa Nuić, Ida Jazbec, Ana Cerovski |
| Ciljevi | Poticanje bavljenja fizičkim aktivnostima djece s teškoćama, smanjenje straha od kretanja, razvoj samopouzdanja, stvaranje pozitivne slike o sebi, podrška nastavnicima i učiteljima u provedbi TZK-a. |
| Način realizacije | Provedba jednog sata tjedno TZK-a za djecu s asistentima u nastavi. Po dogovoru s nastavnicima uključivanje i u redovnu nastavu TZK-a i pružanje pomoći i podrške učeniku/ci u nastavi TZK-a. |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Program je namijenjen svim učenicima kojima je potrebna podrška u nastavi TZK-a s naglaskom na učenike nižih razreda OŠ s asistentima u nastavi. |
| Troškovnik | Projekt se financira iz sredstava Parasportskog saveza. |
| Način vrednovanja | Upitnik za roditelje, djecu, asistente u nastavi i nastavnike. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati provedenih anketa koristit će se za poboljšanje rada, bez javnog objavljivanja, samo za internu uporabu. |

# PRODUŽENI BORAVAK

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **PRODUŽENI BORAVAK** |
| Nositelj/i | Tihana Škrinjarić, Monika Bačić / Katarina Golubić |
| Ciljevi | 1. Pisanje domaće zadaće  2. Učenje i vježbanje  3. Slobodno i organizirano vrijeme  Omogućiti učeniku ispunjen život u školi i otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti učeniku razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi izrastao u društvenu odgovornu osobu.  Pripremiti učenika za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje. |
| Način realizacije | Grupa učenika, polaznika produženog boravka, organizirana je u dva razredna odjela (boravak 1.r. i boravak 2.r.)  Sadržaji i teme propisane Nacionalnim kurikulumom za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje (2018) za 1. i 2. razred koji se ostvaruje u vremenu predviđenom za ponavljanje, uvježbavanje i primjenu naučenog.  1. Pisanje domaće zadaće  Učenici samostalno pišu domaću zadaću, a učiteljica ih kontrolira i potiče na samostalnost. Napisanu zadaću učiteljica kontrolira te ukaže na eventualne pogreške i potiče na samostalno ispravljanje.  2. Učenje i vježbanje  Nastavni se sadržaji vježbaju pomoću različitih didaktičkih materijala i pomagala te se izmjenjuju različiti oblici rada i različiti pristupi učenju (iskustveno učenje, učenje iz neposredne okoline, učenje pomoću medija).  3. Slobodno i organizirano vrijeme  Ovisno o području koriste se različite igre i metode rada:  igre, literatura, kulturni sadržaji, sadržaji kojima se potiče razvoj komunikacijskih i socijalizacijskih te radno-tehničkih kompetencija koji se ostvaruju u vrijeme predviđeno za realizaciju ostalih područja. Slobodno vrijeme učenici provode na školskom igralištu, školskoj dvorani ili u učionici. |
| Namjena | Organizirati skrb za djecu 1. i 2. razreda koja nakon nastave pohađaju produženi boravak te ih osposobiti za samostalan rad i primjenu naučenih znanja i vještina.  1. Pisanje domaće zadaće:  Usavršavanje znanja i vještina usvojenih na nastavi kroz proces pisanja domaćih zadaća. Razvijanje svijesti o odgovornosti u procesu učenja, razvijanje samostalnosti.  2. Učenje i vježbanje:  Prije ili nakon napisane domaće zadaće učenici po potrebi dobivaju zadatke za vježbanje ili provjeru; nastavni listić, zadatke na ploči, rebuse, križaljke i slično prema mjesečnom planu i programu učenja.  3. Slobodno i organizirano vrijeme  U slobodno vremenu učenici odmaraju čitaju ili igraju igre po vlastitom izboru, u grupama, parovima ili samostalno uz nadzor, ali ne i vodstvo učitelja. Kroz aktivnosti učenici razvijaju socijalizaciju, uvažavanje drugoga, empatiju, umijeće nenasilnog rješavanja problema, prevladavaju međusobne različitosti.  Organizirano vrijeme dijeli se na sljedeća područja koja su različito zastupljena tijekom dana.  3.1. Jezično – komunikacijsko područje  3.2. Matematičko – logičko, znanstveno – tehnološko područje  3.3. Socijalizacija, odnos prema sebi, zdravlju, okolini i radnih obvezama  3.4. Kulturno – umjetničko područje  3.5. Igre, šport i rekreacija |
| Vremenski okvir | Tijekom cijele školske godine 2024./2025.  Osim u vrijeme jesenskog, zimskog i proljetnog odmora učenika. |
| Troškovnik | Troškovi vezani uz realizaciju planiranih sadržaja formirat će se prema potrebama (troškovi za izradu didaktičkog materijala).  Troškovi odlaska u kino/kazalište/posjet. |
| Način praćenja aktivnosti | U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja posvećuje pravilnom i točnom izvršavanju zadataka te ponašanju, odgoju i nenasilnom načinu rješavanja problema. Cilj je da se djeca osjećaju sigurno i zaštićeno. |

# ŠKOLSKA KNJIŽNICA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Program knjižničnog obrazovanja („Knjižnično-informacijska pismenost”)** |
| Voditelj/i | Knjižničarka Josipa Radočaj |
| Ciljevi | Prvi dolazak u školsku knjižnicu – 1. razredi.  Razgledavanje školske knjižnice za 5. r. i upoznavanje s njezinim poslovanjem.  U 2. r. upoznati učenike sa časopisima za njihov uzrast.  „Put od autora do čitatelja” - imenovati osobe koje su važne za nastanak knjige i prepoznati dijelove knjige – 3. razredi.  Pronalaženje informacija prema predmetnici – upoznati učenike 6. i 7. r. s osnovama traženja i vrednovanja informacija  Služenje referentnom zbirkom – 4., 7. i 8.r. |
| Način realizacije | Nastavni sati u knjižnici |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Upoznati učenike s mjestom i okruženjem školske knjižnice.  Olakšati snalaženje i potaknuti samostalnost u korištenju knjižničnih usluga.  Naučiti što su to poučno – zabavni listovi, časopisi te što sve u njima možemo naći.  Naučiti prepoznati od čega se sve knjiga može sastojati.  Naučiti osnovnu podjelu znanja i informacija kako bi se mogli samostalno koristiti i drugim knjižnicama.  Samostalno se služiti referentnom zbirkom: rječnikom, enciklopedijom, pravopisom. |
| Troškovnik | Svi troškovi iz sredstava škole. |
| Način vrednovanja | / |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Književni susreti** |
| Voditelj/i | Knjižničarka Josipa Radočaj |
| Ciljevi | Doživjeti susret s piscem (i/ili ilustratorom/prevoditeljem književnih djela) te na taj način aktualizirati popularnu dječju književnost |
| Način realizacije | Aktivnosti u školskoj knjižnici |
| Vremenski okvir | 1. ili 2. polugodište |
| Namjena | Promicanje dječje knjige i književnosti |
| Troškovnik | Svi troškovi iz sredstava škole. |
| Način vrednovanja | / |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | / |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv | **Projekt „Naša mala knjižnica”** |
| Voditelj/i | Knjižničarka Josipa Radočaj |
| Ciljevi | Projekt NAŠA MALA KNJIŽNICA usmjeren je na knjige za djecu i stalno povećanje i razvoj publike među djecom.  Želimo u budućnosti dobili publiku koja će biti spremna kritički čitati književna djela. |
| Način realizacije | Aktivnosti u školskoj knjižnici za učenike produženog boravka 2. Razreda |
| Vremenski okvir | Tijekom školske godine |
| Namjena | Slušanje i čitanje s razumijevanjem te rješavanje zadataka vezanih uz pročitano kako bi se razvijala čitalačka pismenost. |
| Troškovnik | 120€ – nabava kompleta knjiga i kreativnih bilježnica |
| Način vrednovanja | / |